

ระบบสารสนเทศการวิจัยในมนุษย์

คู่มือ

ผู้ใช้งาน/หัวหน้าโครงการ

หน้าแรก

หัวหน้าโครงการสามารถเข้าถึงระบบวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ที่ https://ec.sut.ac.th/index.php โดยหน้าหลักก่อนการเข้าสู่ระบบประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้



 ด้านบนของหน้าหลักคือ เมนูแสดงการเข้าถึงคู่มือการใช้งาน, เอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยในมนุษย์สามารถ ดาวน์โหลดได้, การล็อคอินเข้าสู่ระบบ, การสมัครสมาชิก, คณะกรรมการวิจัยในมนุษย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง, FAQ, และ การติดต่อ

2



- 1.1 หน้าแรก คือ หน้าหลักที่แสดงส่วนต่างๆ ดังรูปด้านบน
- 1.2 คู่มือการยื่นออนไลน์ คือ หน้าแสดงคู่มือการใช้งานระบบวิจัยในมนุษย์ออนไลน์
- 1.3 ดาวน์โหลด คือ หน้าแสดงเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยในมนุษย์ที่สามารถดาวน์โหลดได้

🖹 วิธีดำเนินการมาตรฐาน Standard Operating Procedures (SOP)
อันทึกนำส่งโครงการ AF1-001 ทดสอบเพิ่มแบบฟอร์มที่ 1
โอกสารสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ AF3-001 แบบด้านสังคมศาสตร์
โอกสารสำหรับการวิจัยทางชีวเวชศาสตร์ AF2-001 เทสเอกสารด้านชีวเวช AF2-002 แบบฟอร์มวิทย์ 2
โอกสารสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับเอกสารรับรองแล้ว AF4-001 ทดสอบแบบฟอร์มที่ได้รับเอกสาร

1.4 เข้าสู่ระบบ/ สมัครสมาชิก คือ แสดงส่วนที่ใช้ในการล็อคอินเข้าสู่ระบบ, ลืมรหัสผ่าน, และสมัครสมาชิก
 1.5 คณะกรรมการ คือ หน้าแสดงรายชื่อของคณะกรรมการวิจัยในมนุษย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง



GEOSAT CO., LTD

1.6 FAQ คือ หน้าแสดงคำถามและคำตอบที่พบบ่อยในงานวิจัยในมนุษย์

โครงการที่ยื่นขอเอกสารรับรอง



1.7 ติดต่อ คือ หน้าแสดงสถานที่ติดต่อและบุคคลที่สามารถติดต่อได้ พร้อมทั้ง google map แสดง ตำแหน่งของสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



2. ส่วนของภาพเลื่อน ใช้แสดงภาพที่น่าสนใจเกี่ยวกับงานวิจัยในมนุษย์



4

 ส่วนของการเข้าถึงการ submission online และ ขั้นตอนการขอรับรองจริยธรรม ในกรณีที่ผู้ใช้งานต้องการ จะเข้าสู่ระบบ เพียงคลิกที่ปุ่ม Submission Online ระบบจะแสดงส่วนของการล็อกอินเข้าสู่ระบบให้อัตโนมัติ หรือกรณีที่ผู้ใช้งานได้ทำการล็อกอินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะเข้าสู่หน้าตารางแสดงการยื่นขอรับรองจริย ธรรมการวิจัยในมนุษย์



สำหรับขั้นตอนการขอรับรองจริยธรรม ระบบจะแสดงขั้นตอนในการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ผ่านทางอินโฟกราฟิก (Infographic) ที่สวยงามและเข้าใจง่าย

GEOSAT CO., LTD

 ส่วนของข่าวประกาศ ในส่วนนี้ผู้ที่สนใจหรือผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างง่ายดาย โดยคลิกที่หัวข้อเรื่อง ที่สนใจหรือคลิกที่ ..อ่านต่อ..



 ส่วนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ที่สนใจหรือผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงส่วนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยคลิกที่ ไอคอนที่ต้องการ



GEOSAT CO., LTD

6. ส่วนของปฏิทิน จะแสดงวันและเวลาของงานในระบบวิจัยในมนุษย์



- 7. ส่วนของลิงก์เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เช่น
 - ลิงก์ของ Facebook, Twister, และ Youtube
 - การติดต่อสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 - ลิงก์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 - ลิงก์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 - ลิงก์ของระบบฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ สบวพ.
 - ลิงก์ของ IRD Search
 - ลิงก์ของวารสารเทคโนโลยีสุรนารี

euow f y m	 ศิกค์อเรา สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี แลขที่ 111 ถ.มหาวิทยาลัย ต.สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000 G. 0-4422-4757 III 0-4422-4750 III cc@sut.ac.th 	ลิ้งค์ที่เกี่ยวข้อง > มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนาวี > สถาบันวิจัยและพัฒนา > ระบบฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ สบวพ. > IRD Search > วารสารเทคโนโลยีสุรนาวี
Copyrigh	nt 2018 © Institute of Research and Development, Suranaree University of	of Technology. All rights reserved

GEOSAT CO., LTD

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ 2 วิธี ด้วยการคลิกที่เมนูด้านบน เข้าสู่ระบบ/สมัครสมาชิก หรือคลิกที่ปุ่ม Submission Online ระบบจะแสดงส่วนของล็อกอิน เพียงผู้ใช้งานกรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน แล้วคลิกปุ่มเข้าสู่ ระบบ ระบบจะนำท่านเข้าสู่หน้าหลักของผู้ใช้งาน



ลื่มรหัสผ่าน

กรณีที่ผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน ท่านผู้ใช้สามารถคลิกที่ลิงก์ <mark>ลืมรหัสผ่าน</mark> ด้านล่าง ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ กรอก อีเมลที่ท่านเคยลงทะเบียนไว้ในระบบเพื่อส่งรหัสให้ท่านผ่านทางอีเมลอย่างง่ายดาย



GEOSAT CO., LTD

การสมัครสมาชิก

สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก เพียงคลิกที่ลิงก์ สมัครสมาชิก ระบบจะแสดงหน้าสมัครสมาชิกเพื่อใช้ในการ ล็อคอินเข้าสู่ระบบ การสมัครสมาชิกนั้น ผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูลในช่องที่บังคับไว้โดยดูจากเครื่องหมาย * หลังคำ จำกัดความของแต่ละข้อมูล ก็สามารถเลือกเข้าสู่ระบบได้ นอกจากนี้ผู้ใช้ยังสามารถแสดงรหัสผ่าน เพื่อช่วยให้มั่นใจ ว่าใส่ค่าที่ถูกต้อง โดยคลิกที่เครื่องหมาย ***** รหัสผ่านจะเปลี่ยนเป็นแสดงค่าที่สามารถอ่านได้ หลังจากที่กรอกข้อมูล เรียบร้อยแล้ว เลือก **บันทึก** เพื่อทำการยืนยันการสมัครสมาชิก หลังทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานจะได้รับอีเมล ยืนยันจากทางระบบ และสามารถเข้าสู่ระบบได้ทันที ทั้งนี้ผู้ใช้สามารถกลับมากรอกรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังได้ นอกจากนี้ระบบยังช่วยตรวจเช็คในกรณีที่ผู้ใช้กรอกไม่ครบถ้วน โดยจะเตือนก่อนที่ผู้ใช้จะทำการบันทึกการสมัคร สมาชิกต่อไป

		สมัคร กรุณากรอก	สมาชิก ข้อมูลส่วนตัว		
ข้อมูลทั่วไป					
สถานะ*	💿 บุคคลภายใน		🔿 บุคคลภายนอก	\$	
รหัสพนักงาน / รหัสนักศึกษา*	ตัวเลข/ตัวอักษร ไม่เกิน 8 ตัว				
คำนำหน้า*	▲ ▼	ตำแหน่งเฉพาะทาง	ตำแหน่งเฉพาะทาง	ตำแหน่งวิชาการ	
ชื่อ*	ชื่อ (ไทย)	ชื่อกลาง	ชื่อกลาง (ไทย)	นามสกุล*	นามสกุล (ไทย)
ข้อมูลที่ใช้สำหรับออกเอกสารรับรล	٥٩				
Title*	\$	Specialized position	ตำแหน่งเฉพาะทาง (อังกฤษ)	Academic Position	A
Name*	ชื่อ (อังกฤษ)	Midname	ชื่อกลาง (อังกฤษ)	Surname*	นามสกุล (อังกฤษ)
, alo , alar					
สถานที่ทำงาน / สถานที่ศึกษ	.				
_่ ำนักวิชา*		*	สาขาวิชา*		
ที่อยู่*	ที่อยู่				
โอกสารีเหล่า			โลสสัมแล้วไกลีกรั		
ואאויניויז	เฉพาะตัวเลข		<i>เ</i> มวิมเพิ่มที่อยุญ	เฉพาะตัวเลข	
โทรสาร	เฉพาะตัวเลข		Email*	Email	
ข้อมูลเข้าสู่ระบบ					
ชื่อผู้ใช้งาน*	ตัวเลข/ตัวอักษร ไม่เกิน 10 ตัว				
รหัสผ่าน*	รหัสผ่าน		I D		
		กรุณากรอกให้ครบทุเ	กช่องที่มีเครื่องหมาย *		
		บันทึก	ยกเลิก		
		GEOS			

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
สถานะ	สถานะของผู้สมัครสมาชิก ได้แก่ 1.บุคคลภายใน แสดง Dropdown list มีข้อมูลดังนี้ คณาจารย์ : คณาจารย์ มทส. นักวิจัย : นักวิจัยมทส. นักศึกษา : นักศึกษาปริญญาตรี โท เอก มทส. อื่นๆ : เจ้าหน้าที่รพ.มทส. จนท.รร.สุรวิวัฒน์ 2.บุคคลภายนอก แสดง Dropdown list มีข้อมูลดังนี้ คณาจารย์ นักศึกษา	สถานะมีผลต่อการแสดงผลของ POPUP และ แบบฟอร์ม หนังสือขออนุมัติ
รหัสพนักงาน หรือ รหัสนักศึกษา	- รหัสพนักงาน มทส. /รพ.มทส. ประกอบไปด้วยตัวเลข 6 หลัก - รหัสนักศึกษา มทส. ประกอบได้ด้วยข้อมูลตัวหนังสือ และตัวเลข 8 หลัก	แสดงช่องนี้เมื่อ ช่องสถานะ เลือกเป็นบุคคลภายใน
คำนำหน้า	คำนำหน้าชื่อ เช่น นาย นาง นางสาว ดร. เป็นต้น	
ตำแหน่งเฉพาะทาง	ตำแหน่งเฉพาะทาง ทางแพทย์/ทหาร เช่น นพ. สพญ. ทพญ. สอ. พอ. เป็นต้น	
ตำแหน่งวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ เช่น ศ. รศ. ผศ. เป็นต้น	ไม่บังคับกรอก
ชื่อ	ชื่อ ภาษาไทย	
ชื่อกลาง	ชื่อกลาง ภาษาไทย	ไม่บังคับกรอก
นามสกุล	นามสกุล ภาษาไทย	
Name	ชื่อ ภาษาอังกฤษ	
Middle name	ชื่อกลาง ภาษาอังกฤษ	ไม่บังคับกรอก
Surname	นามสกุล ภาษาอังกฤษ	
รหัสประจำตัว ประชาชน	รหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก	
สำนักวิชา	สำนักวิชาที่สังกัด หรือ ศึกษาอยู่	สถานะเลือกเป็น อาจารย์ หรือ
สาขาวิชา	สาขาวิชาที่สังกัด หรือ ศึกษาอยู่	นักศึกษา มทส.
หลักสูตร	หลักสูตรที่สังกัด หรือ ศึกษาอยู่	-
กำลังศึกษาอยู่ระดับ	ระดับการศึกษาปัจจุบัน	เฉพาะ นศ.มทส.
ชื่อหน่วยงาน/สถาน ศึกษา	ชื่อหน่วยงาน ชื่อสถาบันการศึกษา ที่สังกัด	

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
ฝ่าย/แผนก/คณะ	ชื่อฝ่าย/แผนก/คณะที่สังกัด	แสดงช่องนี้เมื่อ ช่องสถานะ
ที่อยู่	ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่หน่วยงาน	เลือกเป็น บุคคลภายนอก หรือ บุคลภายใน อื่นๆ
โทรศัพท์	เบอร์โทรศัพท์บ้านหรือที่ทำงาน รับเฉพาะตัวเลขไม่เกิน 10 ตัวเท่านั้น	ไม่บังคับกรอก
โทรศัพท์มือถือ	เบอร์โทรศัพท์มือถือ รับเฉพาะตัวเลขไม่เกิน 10 ตัวเท่านั้น	
โทรสาร	เบอร์โทรสาร รับเฉพาะตัวเลขไม่เกิน 10 ตัวเท่านั้น	ไม่บังคับกรอก
Email	อีเมล รับตามรูปแบบของอีเมล เช่น xxx@sut.com	
ชื่อเข้าใช้งาน	 กรณีบุคคลภายใน แสดงรหัสพนักงานหรือรหัสนักศึกษา อัตโนมัติ กรณีบุคคลภายนอก ให้กำหนดชื่อผู้ใช้งานเอง สามารถรับ ตัวเลข ตัวอักษรรวมกันไม่เกิน 10 ตัว 	ให้มีการเซ็คซ้ำในระบบว่ามีชื่อนี้ เคยลงทะเบียนมาแล้วหรือไม่
รหัสผ่าน	รหัสผ่านสำหรับเข้าสู่ระบบ สามารถรับตัวเลข ตัวอักษรรวมกันไม่เกิน 10 ตัว	
บันทึก	ปุ่มบันทึกข้อมูล แสดง POPUP ยืนยันทำรายการ และระบบจะส่งอีเมลยืนยันการสมัครไปที่อีเมลที่ลง ทะเบียนไว้	
ยกเลิก	ปุ่มยกเลิกการทำรายการ แสดง POPUP ยืนยันทำรายการ	

การแก้ไขข้อมูลสมาชิก

ในกรณีที่สมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้วและต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูล ทำได้โดยการเข้าสู่ระบบจากนั้นคลิกที่ username เมนู ระบบจะแสดง drop down แล้วเลือกข้อมูลส่วนตัว ตามรูปด้านล่าง





GEOSAT CO., LTD

รายการเอกสาร

หลังจากที่ผู้ใช้งานเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงตารางการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยอัตโนมัติ

	ตารางแสดงการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์							
Q เเ	ୗ୶୶ୄ	🖋 แก้ไข	🕽 ລນ 🖶 ທິ	พิมพ์แบบเสนอโครงการ				
แก้ไข/ลบ	ลำดับ	รหัสโครงการ	การวิจัยด้าน	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่นขอ	สถานะโครงการ	รายงานความก้าวหน้า รหัส COA/COE	วันที่รับรอง
50		ุ < หน้า 1	ของ 1 🕨 🕨	1 🤣 ไม่มีรายการ				

ผู้ใช้งานสามารถเข้าดูรายการเอกสารอื่นๆได้ เช่น การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ, การรายงาน/ส่งเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย, การรายงานสรุปผลการวิจัย, การขอสำเนาเอกสารเพิ่ม เติม, โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น (ปิดโครงการ) เป็นต้น โดยการเลือกจาก รายการเอกสาร dropdown เมนู



Submission

ผู้ใช้งานสามารถยื่นขอเอกสารรับรองวิจัยในมนุษย์ ผ่านทาง Submission dropdown เมนู โดยสามารถ เลือกประเภทการยื่นขอทางด้านสังคมศาสตร์/มานุษยวิทยา หรือทางด้านวิจัยคลินิก/ชีวเวชศาสตร์

หน้าแรก	Submission 👻	รายการเอกสาร 👻	คู่มือการยื่นออนไลน์	ดาวน์โหลด	คณะกรรมการ	FAQ	ติดต่อ	8 teasut 🗸
	🔳 ด้านสังคมศา	สตร์/มานุษยวิทยา						
	≡ ด้านวิจัยคลินี	โก/ชีวเวชศาสตร์						

ข้อมูลรายการเอกสารก่อนยื่นขอรับรอง

เมื่อเลือกประเภทการยื่นขอ Submission ระบบจะแสดง Popup รายการเอกสารที่ต้องยื่นตามสถานะของผู้ ยื่นขอ (อ. นักวิจัย,บุคคลทั่วไป หรือ นศ.) เช่นตัวอย่างด้านล่างเป็นของอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยสุรนารี เป็นต้น ผู้ ใช้งานสามารถดำเนินการต่อโดยการเลือกที่ <mark>รับทราบ</mark> หรือกลับไปที่หน้าเมนูโดยเลือกที่ <mark>ย้อนกลับ</mark>



้ โปรดทราบ ผู้วิจัยที่ประสงค์เสนอโครงการเพื่อขอพิจารณาจริยธรรม ต้องศึกษาขั้นตอนอย่างละเอียด ดังนี้

- 1. อ่านข้อควรทราบในหน้าที่ให้ครบถ้วนทุกข้อจากนั้นกด "รับทราบ" เพื่อไปยังหน้าถัดไป
- กรอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการให้ครบถ้วน
- 3. แนบรายการเอกสารสำคัญตามที่ระบบกำหนดไว้ ยกตัวอย่าง
- 3.1 แบบเสนอโครงการวิจั๊ยเพื่อขอรับการรับรอง (protocol)
- 3.2 ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (full Proposal)
- 3.3 ประวัติส่วนตัว/ผลงานของผู้วิจัย
- 3.4 เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้ร่วมโครงการวิจัย
- 3.5 แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตนเอง (Self-Assessment Form)
- 3.6 การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest)
- 3.7 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)
- 3.8 หนังสือแสดงเจ็ตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form)
- 3.9 แบบบันทึกข้อมูลสำหรับการวิจัย (Case record form) (ถ้ามี)
- 3.10 แบบสอบถาม (Questionnaire) (ถ้ามี)
- 3.11 Investigator's brochure / ทะเบียนและเอกสารกำกับยาหรือเครื่องมือ (ถ้ามี)
- 3.12 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)
- ตรวจสอบความถูกต้องและกด "ส่งข้อมูล" เพื่อทำการส่งโครงการ จากนั้นระบบจะสร้างรหัสโครงการและสร้างหนังสือขอ อนุมัติการทำวิจัยให้อัตโนมัติ ดังนี้

 กรณีบุคคลภายใน มทส. ให้พิมพ์หนังสือขออนุมัติดังกล่าวและยื่นเอกสารตามขั้นตอนของสำนักวิชาหรือหน่วยงานที่สังกัด และส่งเอกสารดังกล่าวมาที่ สำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

 กรณีบุคคลภายนอก ให้ดาวน์โหลดหนังสือขออนุมัติและปรับปรุงให้ตรงกับรูปแบบของหน่วยงานท่าน และยื่นเอกสารตามขั้น ตอนของหน่วยงาน จากนั้นให้ส่งเอกสารดังกล่าว มาที่สำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อควรปฏิบัติ

1.หัวหน้าโครงการควรติดตามความคืบหน้าของโครงการวิจัยผ่านทางระบบ

2.สำหรับโครงการที่ผ่านการพิจารณาจริยธรรมแล้ว และหัวหน้าโครงการวิจัยต้องการรายงานความก้าวหน้าโครงการตามระยะ เวลาที่กำหนด และรายงานผลการปิดโครงการเมื่อทำวิจัยเสร็จสิ้น



การยื่นขอเอกสารรับรองทางด้านวิจัยคลินิก/ชีวเวชศาสตร์

การยื่นเสนอเพื่อขอรับพิจารณาด้านจริยธรรมของการวิจัยในมนุษย์สำหรับโครงการวิจัย

วิจัยคลินิก / ชีวเวชศาสตร์

กรุณากรอกให้ครบทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *						
ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)*						
Title of Protocol*						
ลักษณะโครงการ*	🔿 โครงการวิจัย 🔿 วิทยานิพนธ์ 🔿 โครงงาน (สำหรับปริญญาตรี หรือต่ำกว่า)					
ผู้ร่วมโครงการวิจัย*	ไม่มี					
	្					
แหล่งทุนที่สนับสนุนการวิจัย (Decements for direct)*	<u>ि पिंग</u>					
(Research funding)"	🔿 อยู่ระหว่างการขอทุน					
	🦳 ได้รับทุนจาก					
วัตถุประสงค์ของการทำวิจัย*	🔿 เพื่อการศึกษาวิจัย					
	🔿 เพื่อการขอขึ้นทะเบียนยาในประเทศ					
	🔿 อื่นๆ					
สถานที่ทำวิจัย*	🗌 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี					
	🗌 ที่อื่นๆ					
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย*	วันที่เริ่ม					
	วันที่สิ้นสุด					
	รวมเวลา					

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย รับข้อมูลชนิดตัวอักษร อักขระพิเศษ ไม่จำกัด	
Tittle of Protocol	ชื่อโครงการวิจัยภาษาอังกฤษ	
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการที่ดำเนินการ 1.โครงการวิจัย 2.วิทยานิพนธ์ 3.โครงงาน	
ผู้ร่วมโครงการวิจัย	กรณีที่มีผู้ร่วมโครงการ ระบบจะแสดงช่องว่างเพื่อให้ผู้ใช้งานใส่รายชื่อ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการออกใบรับรอง	
อาจารย์ที่ปรึกษา	รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา โครงการวิจัย/วิทยานิพนธ์/โครงงาน ให้เปลี่ยน แปลงตามลักษณะโครงการที่เลือก	แสดงเมื่อสถานะของ หัวหน้าโครงการเป็น นักศึกษา

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย	 แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย มีตัวเลือก ดังนี้ ไม่มี อยู่ระหว่างการขอทุน : ถ้าเลือกช่องนี้ให้แสดงช่องระบุแหล่ง ทุน ได้รับทุนจาก (ถ้าเลือกช่องนี้ระบบจะแสดง radio button ให้เลือก ภายในมหาวิทยาลัย หรือ ภายนอกมหา วิทยาลัย พร้อมทั้งแสดงช่องระบุประเภททุน 	
วัตถุประสงค์ของการทำวิจัย	 เพื่อการศึกษาการวิจัย อื่นๆ : ถ้าเลือกอื่นๆจะแสดงช่องว่างให้ใส่ข้อมูลวัตถุประสงค์ ของการทำวิจัย 	
สถานที่ทำวิจัย	สามารถเลือก checkbox ได้มากกว่า 1 แห่ง หากเลือกอื่นๆ ให้แสดงข้อความในกรอบให้เลือก เช่น ในประเทศ ต่างประเทศ สามารถเพิ่มสถานที่ได้ไม่จำกัดโดยกดที่ปุ่ม เพิ่ม	
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	เลือกจากวันเดือนปีและถึงวันเดือนปีในปฏิทิน ระบบจะคำนวณ ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการวิจัยให้อัตโนมัติ	

GEOSAT CO., LTD

ประเภทของโครงการวิจัย

ประกอบไปด้วย Biomedical / Clinical Research, Epidemiological Research, Research using repository of biological products โดยแต่ละประเภทของโครงการวิจัยจะมีรายละเอียดให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเพิ่ม เติมหลังจากเลือกประเภทของโครงการ ตัวอย่างเช่น Biomedical / Clinical Research ผู้ใช้งานจำเป็นต้องระบุการ วิจัยเกี่ยวข้องกับประเภทใด Drug trial phase, Medical device trial, Vaccine trial phase, Experimental procedure / intervention, Retrospective (chart) review, Bioequivalence, Pilot study, Case series, In vitro / laboratory-based-study, หรือ อื่นๆ

ประเภทของโครงการวิจัย*				
• Biomedical / Clinical Research				
O Drug trial phase			ระบุยา*	
สถานภาพการขึ้นทะเบียน	Registered drug Brow	vse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น		
	Investigational (new) drug			
O Medical device trial	ระบุชื่อเครื่องมือ*			
สถานภาพการขึ้นทะเบียน	Registered device	vse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น		
	Investigational (new) device			
O Vaccine trial phase			ระบุชื่อวัคชีน*	
สถานภาพการขึ้นทะเบียน	Registered vaccine			
C Experimental procedure /	intervention* ระเ	í		
 Retrospective (chart) revie Bioequivalence 	N			
O Pilot study				
Case series				
🔵 In vitro / laboratory-based	-study			
🔵 อื่นๆ*				
Epidemiological Research				

O Research using repository of product (cells, blood, tissues, fluids, etc)

GEOSAT CO., LTD

รูปแบบโครงการวิจัย

ผู้ใช้งานจำเป็นต้องเลือกรูปแบบโครงการวิจัยและรายละเอียดของรูปแบบเป็นประเภทไหน โดยรายละเอียด จะแสดงหลังจากที่ผู้ใช้งานเลือกรูปแบบโครงการวิจัยแล้วเท่านั้น

รูปแบบโครงการวิจัย*

Experimental clinical research

- Randomized-controlled trial
- O Quasi-experimental study (manipulation and only, without randomization)
- Pre-experimental study (manipulation only, without control and randomization)

🔵 อื่นๆ*

Observation clinical research

- Basic / in vitro / laboratory-based research
- Other research design*

รายการเอกสารที่ประสงค์ยื่นพร้อมหนังสือขอนุมัติและแบบเสนอโครงการ

ผู้ใช้งานจำเป็นต้องยื่นเอกสารและแบบเสนอโครงการดังต่อไปนี้

- แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง
- ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม
- ประวัติส่วนตัว / ผลงานของเจ้าของโครงการและอาจารย์ที่ปรึกษา (สำหรับนักศึกษา)
- แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง
- เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย
- หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย
- เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย

ส่วนเอกสารอื่นๆ นอกเหนือจากเอกสารข้างต้น ผู้ใช้งานสามารถยื่นเพิ่มเติมได้

กรุณาเลือกรายการเอกสารที่ประสงค์ยื่นพร้อมหนังสือขอนุมัติและแบบเสนอโครงการ

1	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol)*	
	Browse เฉพาะไฟล์ docx เท่านั้น	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
1	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)*	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
1	ประวัติส่วนตัว / ผลงานของเจ้าของโครงการและอาจารย์ที่ปรึกษา*	
	เจ้าของโครงการ	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
1	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment Form)*	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
1	เอกสารขี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)*	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
1	หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form)*	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
1	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย*	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	ເพີ່ມ
	การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) (ถ้ามี)	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
	แบบบันทึกข้อมูลสำหรับการวิจัย (Case record form) (ถ้ามี)	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
	Investigator's brochure / ทะเบียนและเอกสารกำกับยาหรือเครื่องมือ (ถ้ามี)	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
	แบบสอบถาม (Questionnaire) (ถ้ามี)	
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	
	เอกสารอื่นๆ	
	ชื่อเอกสาร	เพิ่ม
	Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น	

GEOSAT CO., LTD

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
แบบเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับการรับรอง	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการรับรอง ชนิดไฟล์ที่รองรับ .docx และ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หาก เลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับ เต็ม	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (full Proposal) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
โครงร่างวิทยานิพนธ์ (กรณีระดับบัณฑิตศึกษา)	โครงร่างวิทยานิพนธ์ (กรณีระดับบัณฑิตศึกษา) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
ใบรับรองการสอบโครง ร่างวิทยานิพนธ์ (กรณี ระดับบัณฑิตศึกษา)	ใบรับรองการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (กรณีระดับบัณฑิตศึกษา) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
ประวัติส่วนตัว/ผลงาน ของอาจารย์ที่ปรึกษาและ นักศึกษา	- ช่องอัปโหลดไฟล์สำหรับเจ้าของโครงการ - ช่องอัปโหลดไฟล์สำหรับ อ.ที่ปรึกษา ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
แบบประเมินโครงการ วิจัยด้วยตนเอง	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตนเอง (Self-Assessment Form) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการ วิจัย	เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
หนังสือแสดงเจตนา ยินยอมเข้าร่วมการวิจัย	หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือก ไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
การขัดแย้งทางผล ประโยชน์	การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
เอกสารผ่านการอบรมจริย ธรรมการวิจัยของผู้วิจัย และ ผู้ร่วมโครงการวิจัย	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้ร่วมโครง การ วิจัย ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือก ไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
แบบบันทึกข้อมูลสำหรับ การวิจัย	แบบบันทึกข้อมูลสำหรับการวิจัย (Case record form) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
Investigator's brochure / ทะเบียนและ เอกสารกำกับยา หรือเครื่องมือ	ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
แบบสอบถาม (Questionnaire)	ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
เอกสารอื่นๆ	เอกสารอื่นๆ - รับชื่อของเอกสาร ไม่จำกัดตัวอักษร - ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และปุ่มลบได้หากเลือกไฟล์ผิด - สามารถเพิ่มชื่อและเพิ่มไฟล์ได้ไม่จำกัด	

ผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึกข้อมูลแล้วกลับมาดำเนินการต่อได้โดยกดปุ่ม **บันทึก** ระบบจะแสดงหน้าต่าง แสดงว่าท่านได้บันทึกเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นจะกลับไปที่หน้าเมนู การลบข้อมูลที่กรอกสามารถกดปุ่ม **ลบข้อมูล** ระบบจะให้ผู้ใช้งานยืนยันอีกครั้งก่อนทำการลบข้อมูล, การส่งข้อมูลหลังจากที่ผู้ใช้งานกรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้ว โดยทำการเซ็คที่ checkbox หลังจากนั้นระบบจะอนุญาตให้ผู้ใช้งานทำการกดส่งข้อมูล โดยการกดปุ่ม **ส่งข้อมูล** ระบบจะแสดงฟอร์มเพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนที่จะส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ข้อสัญญา

 ข้าพเจ้าและคณะผู้วิจัยดังมีรายนามและได้ลงชื่อไว้ในเอกสารนี้ จะดำเนินการวิจัยตามที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยฉบับที่ได้รับ การรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยใน มนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และได้ขอความยินยอมจากผู้เข้าร่วม การวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดังที่ได้ระบุไว้ในแบบเสนอโครงการวิจัย โดย จะให้ความเคารพในศักดิ์ศรี สิทธิ และคำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัยเป็นสำคัญ

 หากมีความจำเป็นต้องปรับแก้ไขโครงการวิจัย ข้าพเจ้าจะแจ้งคณะกรรมการจริยธรรมฯ เพื่อขอการรับรองก่อนเริ่มดำเนินการตามที่ต้องการปรับเปลี่ยนทุกครั้ง และหากการ ปรับโครงการวิจัยมีผลกระทบต่อผู้เข้าร่วมการวิจัย ข้าพเจ้าจะแจ้งการปรับเปลี่ยนและขอความยินยอมจากผู้ที่ได้เข้าร่วมการวิจัยแล้วทุกครั้ง

 3. ข้าพเจ้าจะรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์/เหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในระหว่างการวิจัย ตามระเบียบของคณะกรรมการจริยธรรมฯ ภายในเวลาที่กำหนด และจะดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นระหว่างการวิจัยอย่างเต็มความสามารถ

 ข้าพเจ้าและคณะผู้วิจัยมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยที่เสนอมาอย่างดีทุกขั้นตอน และมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่อาจจะเกิดขึ้น ในระหว่างการวิจัย เพื่อความปลอดภัยและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัยได้เป็นอย่างดี

 เมื่อทำการวิจัยเสร็จสิ้น ข้าพเจ้าจะสรุปการดำเนินงานและแจ้งปิดโครงการวิจัย และหากการวิจัยใช้เวลาเกินกว่า 1 ปี ข้าพเจ้าจะรายงานความคืบหน้าของโครงการพร้อมทั้งขอ ต่ออายุการรับรองก่อนครบกำหนดอายุของเอกสารรับรองที่ได้รับ

📄 ข้าพเจ้าได้อ่านและยินดีปฏิบัติตามข้อสัญญาดังกล่าว



GEOSAT co., LTD บริษัท จีโอแซท จำกัด

การยื่นขอเอกสารรับรองทางด้านสังคมศาสตร์/มานุษยวิทยา

การยื่นเสนอเพื่อขอรับพิจารณาด้านจริยธรรมของการวิจัยในมนุษย์สำหรับโครงการวิจัย

สังคมศาสตร์ / มานุษยวิทยา

กรุณากรอกให้ครบทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *	
ชื่อโครงการวิจัย (ภาษา ไทย)*	

ไทย)*	
Title of Protocol*	
ลักษณะโครงการ*	🔘 โครงการวิจัย 🔘 วิทยานิพนธ์ 🔘 โครงงาน (สำหรับปริญญาตรี หรือต่ำกว่า)
ผู้ร่วมโครงการวิจัย*	ໄມ່ນີ
	. ມີ
แหล่งทุนที่สนับสนุนการ	ໄມ່ນີ
วจย (Research funding)*	🔘 อยู่ระหว่างการขอทุน
-	⊚ ได้รับทุนจาก
วัตถุประสงค์ของการทำ	💿 เพื่อการศึกษาวิจัย
วิจัย*	อื่นๆ
สถานที่ทำวิจัย*	🔲 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
	ที่อื่นๆ
ระยะเวลาดำเนินการ วิจัย*	วันที่เริ่ม
	วันที่สิ้นสุด
	รวมเวลา

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย รับข้อมูลชนิดตัวอักษร อักขระพิเศษ ไม่จำกัด	
Tittle of Protocol	ชื่อโครงการวิจัยภาษาอังกฤษ	
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการที่ดำเนินการ 1.โครงการวิจัย 2.วิทยานิพนธ์ 3.โครงงาน	
ผู้ร่วมโครงการวิจัย	กรณีที่มีผู้ร่วมโครงการ ระบบจะแสดงช่องว่างเพื่อให้ผู้ใช้งานใส่รายชื่อ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการออกใบรับรอง	
อาจารย์ที่ปรึกษา	รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา โครงการวิจัย/วิทยานิพนธ์/โครงงาน ให้เปลี่ยน แปลงตามลักษณะโครงการที่เลือก	แสดงเมื่อสถานะของ หัวหน้าโครงการเป็น นักศึกษา

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย	 แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย มีตัวเลือก ดังนี้ ไม่มี อยู่ระหว่างการขอทุน : ถ้าเลือกช่องนี้ให้แสดงช่องระบุแหล่ง ทุน ได้รับทุนจาก (ถ้าเลือกช่องนี้ระบบจะแสดง radio button ให้เลือก ภายในมหาวิทยาลัย หรือ ภายนอกมหา วิทยาลัย พร้อมทั้งแสดงช่องระบุประเภททุน 	
วัตถุประสงค์ของการทำวิจัย	 เพื่อการศึกษาการวิจัย อื่นๆ : ถ้าเลือกอื่นๆจะแสดงช่องว่างให้ใส่ข้อมูลวัตถุประสงค์ ของการทำวิจัย 	
สถานที่ทำวิจัย	สามารถเลือก checkbox ได้มากกว่า 1 แห่ง หากเลือกอื่นๆ ให้แสดงข้อความในกรอบให้เลือก เช่น ในประเทศ ต่างประเทศ สามารถเพิ่มสถานที่ได้ไม่จำกัดโดยกดที่ปุ่ม เพิ่ม	
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	เลือกจากวันเดือนปีและถึงวันเดือนปีในปฏิทิน ระบบจะคำนวณ ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการวิจัยให้อัตโนมัติ	

วิธีการศึกษา

วิธีการศึกษา (Methodology) ที่ใช้ในการวิจัย*

ก. เซิงคุณภาพ
 Phenomenology
 Ethnography
 Grounded Theory
 อื่นๆ*
 ง. เซิงปริมาณ
 เซิงบรรยาย
 การศึกษาความสัมพันธ์
 การทดลอง / กึ่งทดลอง
 Systematic reviews
 อื่นๆ*

🔘 ค. Action Research/ Participatory Action Research

🔿 ง. อื่นๆ*

GEOSAT CO., LTD

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
วิธีการศึกษา	ผู้ใช้งานต้องเลือกวิธีการศึกษา (Methodology) ที่ใช้ในการวิจัย โดย แบ่งเป็นหัวข้อใหญ่และรายละเอียดหัวข้อย่อย กรณีอื่นๆ ผู้ใช้งาน จำเป็นต้องกรอกรายละเอียดวิธีการศึกษา	

วิธีการรวบรวมข้อมูล

วิธีการรวบรวมข้อมูล*

- 🗌 1. การใช้แบบสอบถามชนิดตอบด้วยตนเอง
- 🗌 2. การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างหรือแบบกึ่งโครงสร้าง
- 🗌 3. การสัมภาษณ์เชิงลึก
- 🗌 4. การสนทนากลุ่ม
- 🗌 5. การสังเกต*
- 🗌 6. อื่นๆ*

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
วิธีการรวบรวม ข้อมูล	แสดงข้อมูลวิธีการรวบรวมข้อมูลโดยนำข้อมูลมาจากแบบฟอร์มของ ด้านสังคมศาสตร์ในข้อที่ 8 สำหรับการสังเกตและอื่นๆ ผู้ใช้งานจำเป็น ต้องกรอกรายละเอียดในช่องว่างด้านข้าง	

รายการเอกสารที่ประสงค์ยื่นพร้อมหนังสือขอนุมัติและแบบเสนอโครงการ

ผู้ใช้งานจำเป็นต้องยื่นเอกสารและแบบเสนอโครงการดังต่อไปนี้

- แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง
- ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม
- ประวัติส่วนตัว / ผลงานของเจ้าของโครงการและอาจารย์ที่ปรึกษา (สำหรับนักศึกษา)
- แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง
- เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย
- หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย
- เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย

ส่วนเอกสารอื่นๆ นอกเหนือจากเอกสารข้างต้น ผู้ใช้งานสามารถยื่นเพิ่มเติมได้

GEOSAT CO., LTD

กรุณาเลือกรายการเอกสารที่ประสงค์ยื่นพร้อมหนังสือขอนุมัติและแบบเสนอโครงการ

🕢 แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol)*

Browse	เฉพาะไฟล์ docx เท่านั้น
Browse	เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)*

	M I K I I I	2/
wse	เฉพาะเฟล pdf เท่าเ	มีน

🕢 ประวัติส่วนตัว / ผลงานของเจ้าของโครงการและอาจารย์ที่ปรึกษา*

เจ้าของโครงการ

se เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment Form)*

wse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)*

Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form)*

owse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย*

Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

🔲 การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) (ถ้ามี)

Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

🔲 แบบบันทึกข้อมูลสำหรับการวิจัย (Case record form) (ถ้ามี)

Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

Investigator's brochure / ทะเบียนและเอกสารกำกับยาหรือเครื่องมือ (ถ้ามี)

Browse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

🔲 แบบสอบถาม (Questionnaire) (ถ้ามี)

rowse เฉพาะไฟล์ pdf เท่านั้น

🔲 เอกสารอื่นๆ



ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
แบบเสนอโครงการ วิจัยเพื่อขอรับการ รับรอง	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการรับรอง ชนิดไฟล์ที่รองรับ .docx และ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือก ไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
ข้อเสนอโครงการ วิจัยฉบับเต็ม	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (full Proposal) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
โครงร่างวิทยานิ พนธ์ (กรณีระดับ บัณฑิตศึกษา)	โครงร่างวิทยานิพนธ์ (กรณีระดับบัณฑิตศึกษา) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
ใบรับรองการสอบ โครงร่างวิทยานิ พนธ์ (กรณีระดับ บัณฑิตศึกษา)	ใบรับรองการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (กรณีระดับบัณฑิตศึกษา) ชนิด ไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
ประวัติส่วนตัว/ ผลงานของอาจาร ย์ที่ปรึกษาและนัก ศึกษา	- ช่องอัปโหลดไฟล์สำหรับเจ้าของโครงการ - ช่องอัปโหลดไฟล์สำหรับ อ.ที่ปรึกษา ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
แบบประเมินโครง การวิจัยด้วยตนเอง	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตนเอง (Self-Assessment Form) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
เอกสารชี้แจงผู้เข้า ร่วมการวิจัย	เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-บังคับกรอก
หนังสือแสดงเจตนา ยินยอมเข้าร่วมการ วิจัย	หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ ผิด	-บังคับกรอก
การขัดแย้งทางผล ประโยชน์	การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
เอกสารผ่านการอ บรมจริยธรรมการ วิจัยของผู้วิจัยและผู้ ร่วมโครงการวิจัย	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้ร่วมโครงการ วิจัย ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
แบบบันทึกข้อมูล สำหรับการวิจัย	แบบบันทึกข้อมูลสำหรับการวิจัย (Case record form) ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก

ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
Investigator's brochure / ทะเบียนและ เอกสารกำกับยา หรือเครื่องมือ	ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
แบบสอบถาม (Questionnaire)	ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และลบได้หากเลือกไฟล์ผิด	-ไม่บังคับกรอก
เอกสารอื่นๆ	เอกสารอื่นๆ - รับชื่อของเอกสาร ไม่จำกัดตัวอักษร - ชนิดไฟล์ที่รองรับ .pdf แสดงชื่อไฟล์และปุ่มลบได้หากเลือกไฟล์ผิด - สามารถเพิ่มชื่อและเพิ่มไฟล์ได้ไม่จำกัด	

25

ผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึกข้อมูลแล้วกลับมาดำเนินการต่อได้โดยกดปุ่ม **บันทึก** ระบบจะแสดงหน้าต่าง แสดงว่าท่านได้บันทึกเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นจะกลับไปที่หน้าเมนู การลบข้อมูลที่กรอกสามารถกดปุ่ม **ลบข้อมูล** ระบบจะให้ผู้ใช้งานยืนยันอีกครั้งก่อนทำการลบข้อมูล, การส่งข้อมูลหลังจากที่ผู้ใช้งานกรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้ว โดยทำการเซ็คที่ checkbox หลังจากนั้นระบบจะอนุญาตให้ผู้ใช้งานทำการกดส่งข้อมูล โดยการกดปุ่ม **ส่งข้อมูล** ระบบจะแสดงฟอร์มเพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนที่จะส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ข้อสัญญา

📄 ข้าพเจ้าได้อ่านและยินดีปฏิบัติตามข้อสัญญาดังกล่าว

บันทึก ลบข้อมูล ส่งข้อ:	ູ່ມູລ
-------------------------	-------

ข้าพเจ้าและคณะผู้วิจัยดังมีรายนามและได้ลงชื่อไว้ในเอกสารนี้ จะดำเนินการวิจัยตามที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยฉบับที่ได้รับ การรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยใน มนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และได้ขอความยินยอมจากผู้เข้าร่วม การวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดังที่ได้ระบุไว้ในแบบเสนอโครงการวิจัย โดย จะให้ความเคารพในศักดิ์ศรี สิทธิ และคำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัยเป็นสำคัญ

หากมีความจำเป็นต้องปรับแก้ไขโครงการวิจัย ข้าพเจ้าจะแจ้งคณะกรรมการจริยธรรมฯ เพื่อขอการรับรองก่อนเริ่มดำเนินการตามที่ต้องการปรับเปลี่ยนทุกครั้ง และหากการ ปรับโครงการวิจัยมีผลกระทบต่อผู้เข้าร่วมการวิจัย ข้าพเจ้าจะแจ้งการปรับเปลี่ยนและขอความยินยอมจากผู้ที่ได้เข้าร่วมการวิจัยแล้วทุกครั้ง

ข้าพเจ้าจะรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์/เหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในระหว่างการวิจัย ตามระเบียบของคณะกรรมการจริยธรรมฯ ภายในเวลาที่กำหนด และจะดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นระหว่างการวิจัยอย่างเต็มความสามารถ

ข้าพเจ้าและคณะผู้วิจัยมี่ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยที่เสนอมาอย่างดีทุกขั้นตอน และมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่อาจจะเกิดขึ้น ในระหว่างการวิจัย เพื่อความปลอดภัยและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัยได้เป็นอย่างดี

^{5.} เมื่อทำการวิจัยเสร็จสิ้น ข้าพเจ้าจะสรุปการดำเนินงานแล[้]ะแจ้งปิดโครงการวิจัย และหากการวิจัยใช้เวลาเกินกว่า 1 ปี ข้าพเจ้าจะรายงานความคืบหน้าของโครงการพร้อมทั้งขอ ต่ออายุการรับรองก่อนครบกำหนดอายุของเอกสารรับรองที่ได้รับ

ถ	บข้อมูล ×
ยืนยันการลบข้อมูลร/	ายการนี้ออกจากระบบหรือไม่
ยืนยัน	ยกเลิก

	×
ระบบได้ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลได้จนกว่าท่านจะเลือก ส่งข้อมูล	
ปิด	

ยืนยัน	แก้ไข
บันทึกข้อ มหาวิทยาลัยเทค	ความ โนโลยีสุรนารี
🦥 และ	โทรศัพท์โทรสาร
ที่	วันที่
	พบ เริ่ม รถการพบ เริ่ามกุณฑห์ ผูก
เรียง ผู้ถ้างกระการสภาบังกิจัยและพัฒงกา	
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ปร: มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin	ะจำสาขาวิชา <mark>วิศวกรรมโยธา</mark> สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต ₁₉) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) do⊂ 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) odf	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต _{เช}) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสบับสนุนการทำวิจั จารณามาพร้อมดังนี้ <
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต wg) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั iจารณามาพร [้] อมดังนี้ <
 ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพื รายการเอกสาร แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf ข้อเสนอโครงการวิจัยเข้าเต็ม (Full proposal) ประวัติส่วนตัว/ผลงานของเจ้าของโครงการ 	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต (g) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั จารณามาพร้อมดังนี้ <
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเข้อขอการรับรอง (Protocol) pdf 4. ประวัติส่วนตัว/ผลงานของเจ้าของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment F 6. เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต (g) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั (จารณามาพร้อมดังนี้ < comn) sheet)
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 4. ประวัติส่วนตัว/ผลงานของเจ้าของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment F 6. เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่ามการวิจัย (Participant information 7. หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่ามการวิจัย (Information	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต ng) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั iจารณามาพร้อมดังนี้ corm) sheet) nsent form)
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) pdf 5. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัยก้วยตัวเอง (Self-Assessment F 6. เอกสารขึ้นจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Information 7. หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed co 8. เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้า	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต (g) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั (จารณามาพร้อมดังนี้ ((orm) sheet) nsent form) ร่วมโครงการวิจัย
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเข้อขอเกรรับรอง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเข้าของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยด้วเอง (Self-Assessment F 6. เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information 7. หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed co 8. เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้า (ลงชื่อ)	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต เg) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสบับสนุนการทำวิจั จารณามาพร้อมดังนี้ < iorm) sheet) nsent form) ร่วมโครงการวิจัย (ลงชื่อ)
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) dof 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) dof 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) dof 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) dof 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) dof 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัยเพื่อวัยเง (Self-Assessment F 6. เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information 7. หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed co 8. เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้า (ลงชื่อ)	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต (g) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั (จารณามาพร้อมดังนี้ (iorm) sheet) nsent form) ร่วมโครงการวิจัย (ลงชื่อ)
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเขื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยอนับเต็ม (Full proposal) 4. ประวัติส่วนตัว/ผลงานของเจาของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัย (Participant information 7. หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed col 8. เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้า [•] (ลงชื่อ)	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต (g) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิจั (orm) sheet) nsent form) ร่วมโครงการวิจัย (ลงชื่อ)
ด้วยข้าพเจ้า รศ. ดร.ธนกร จางคกูล อาจารย์ประ มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง ทำการทดสอบ (Testin ประเภทวิทยานิพนธ์ เชิงคุณภาพ โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิ รายการเอกสาร 1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol) doc 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเข้อของเตรง (Protocol) pdf 3. ข้อเสนอโครงการวิจัยเข้าของโครงการ 5. แบบประเมินโครงการวิจัยก้วยด้วเอง (Self-Assessment F 6. เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information 7. หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed co 8. เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้า (ลงชื่อ)	ะจำสาขาวิชา วิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสต (g) เพื่อ เพื่อทำการวิจัย ไม่มีแหล่งทุนสบับสนุนการทำวิจั จารณามาพร้อมดังนี้ (corm) sheet) nsent form) sizมโครงการวิจัย (ลงชื่อ)

หลังจากที่ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้องของแบบฟอร์มเรียบร้อยแล้ว กด **ยืนยัน** ระบบทำการสร้างรหัส โครงการ โดยผู้ใช้สามารถเลือกจะพิมพ์ทั้งแบบ pdf หรือ doc



จากนั้นระบบจะกลับมาแสดงตารางการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์โดยอัตโนมัติ ผู้ ใช้งาน สามารถเซ็คสถานะต่างๆ ได้จากตารางนี้ นอกจากนี้ยังสามารถเลือกแต่ละรายการแล้วทำการเปิดดูรายละเอียดต่างๆ, แก้ไข, ลบ, หรือพิมพ์แบบเสนอโครงการเพิ่มเติมได้

			หน้าแรก	Submission 👻	รายการเอกสาร 👻	คู่มือการเ	ยื่นออนไลน์ ดา	วนโหลด คณะ	กรรมการ	FAQ ติดต่อ	👌 teasut 🗸		
					ตารางแสดงกา	ารยื่นขอรัเ	บรองจริยธรรมการ	วิจัยในมนุษย์					
Q เរឹ	ୗ୶୶	🖋 แก้ไข	🕽 ລນ 🖶 ທິ	งิมพ์แบบเสนอโครงการ									
แก้ไข/ลบ	ลำดับ	รหัสโครงการ	การวิจัยด้าน	ชื่อโครงการ			วันที่ยื่นขอ	สถานะโครงการ		รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่
ไม่ได้	1	EC-62-0001	สังคมศาสตร์	ทำการทดสอบ			5 มกราคม 2562	รอตรวจสอบแบเ โครงการ	มสนอ				
50		🖣 หน้า 1	ของ 1 🕨 🕨	🛭 🦈 แสดง 1 ถึง 1	ของ 1 รายการ								

การเปิดดูโครงการงานวิจัยจะแสดงรายละเอียดโครงการ, รายการเอกสารต่างๆ, ผลการตรวจสอบเอกสาร แบบเสนอโครงการ, ผลการตรวจสอบของเลขาฯ, ผลการพิจารณาแบบเสนอโครงการ, รายงานความก้าวหน้าของ การวิจัย/ต่ออายุ, และ รายงานสรุปผลการวิจัย

ตัวอย่างรายละเอียดในส่วนของเปิดดูการยื่นขอรับรองจริยธรรมการ วิจัยในมนุษย์

รายละเอียดโครงการ			0
รหัสโครงการ	EC-62-0001	สถานะโครงการ	รอตรวจสอบแบบเสนอโครงการ
ประเภทการพิจารณา	Initial	การวิจัยด้าน	สังคมศาสตร์
ลักษณะการพิจารณา			
วันที่ยื่นขอ	5 มกราคม 2562	วันที่แก้ไขล่าสุด	5 มกราคม 2562
เลขใบรับรอง			
วันที่รับรอง		วันที่หมดอายุใบรับรอง	
การต่ออายุโครงการ			
การรายงานความก้าวหน้า			
ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย	ทำการทดสอบ		
Title of protocol	Testing		
ลักษณะโครงการ	วิทยานิพนธ์		
แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย	แหล่งทุนสนับสนุนทุนวิจัย ไม่มี		
วัตถุประสงค์	เพื่อการศึกษาวิจัย		
สถานที่ทำวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี		
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	1 มกราคม 2562 - 16 มกราคม 256	2 (รวม 15 วัน)	
วิธีการศึกษา	เซิงคุณภาพ Phenomenology		
วิธีการรวบรวมข้อมูล	การใช้แบบสอบถามชนิดตอบด้วยตนเ	04	

รายก	รายการเอกสาร										
1	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol)	protocol_version1.docx	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
		protocol_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
2	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)	proposal_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
3	ประวัติส่วนตัวเจ้าของโครงการ/ผลงานของผู้วิจัย	cvOwner_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
4	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย	certrain_050119224610_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
5	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยด้วเอง (Self-Assessment Form)	selfassess_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
6	เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)	participantinfo_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								
7	หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form)	informconsent_version1.pdf	วันที่ส่ง 5 มกราคม 2562								

GEOSAT CO., LTD

ผลการตรวจสอบเอกสารแบบเสนอโครงการ		0
	ยังไม่มีผลการตรวจสอบเอกสารแบบเสนอโครงการ	
ผลการตรวจสอบของเลขาฯ		۵
	ยังไม่มีผลการตรวจสอบของเลขาฯ	
ผลการพิจารณาแบบเสนอโครงการ		
	ยังไม่มีผลการพิจารณา	
รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ห่ออายุ		
	ยังไม่มีผลรายงานความก้าวหน้า	
รายงานสรุปผลการวิจัย		
	ยังไม่มีผลรายงานสรุปผลการวิจัย	

GEOSAT CO., LTD

กรณี เลขาฯขอข้อมูลเพิ่มเติม

หลังจากที่เลขาฯ ขอเอกสารเพิ่มเติม ระบบจะทำการอีเมลไปยังผู้เสนอโครงการ พร้อมสถานะในตารางการ ยื่นขอ เปลี่ยนเป็น <mark>เลขาฯขอข้อมูลเพิ่มเติม</mark> ผู้เสนอโครงการเลือกที่รายการที่ต้องการแก้ไข แล้วกด **แก้ไข**

			หน้าแข	รก Submission - <mark>รายการเอกสาร -</mark> คู่มี ย	การยื่นออนไลน์	ดาวน์โหลด คณะกรรมก	าร FAQ ดิด	1190 B	•	
				ตารางแสดงการยื่นข	เอรับรองจริยธรรมก า	ารวิจัยในมนุษย์				
Q เป	୭ଡ୍ସ	🖋 แก้ไข	🕽 ລນ 🖶 ທີ	งิมพ์แบบเสนอโครงการ						
แก้ไข/ลบ	ลำดับ	รหัสโครงการ	การวิจัยด้าน	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่นขอ	สถานะโครงการ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอา
ได้	1	EC-62-0001	สังคมศาสตร์	การยิ่นเสนอเพื่อขอรับพิจารณา ด้านจริยธรรมของการวิจัย ในมนุษย์ สำหรับโครงการวิจัย 123	14 มกราคม 2562	เลขาฯขอข้อมูลเพิ่มเติม				

ข้อความของทางเลขาฯจะอยู่ด้านบนของหน้าเพจ เพื่อให้ผู้เสนอโครงการทำการแก้ไขตามที่เลขาฯแนะนำ หลังจากทำการแก้ไขให้ผู้เสนอโครงการ <mark>ส่งข้อมูล</mark> ระบบจะแสดงหน้าต่างแสดงการยืนยันการส่งข้อมูล ถ้ายืนยันระบบ จะส่งข้อมูลที่เพิ่มเติมไปยังเลขาฯ โดยสถานะเปลี่ยนเป็น **เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลแล้ว**

	หน้าแรก	Submission -	รายการเอกสาร 👻	คู่มือการยื่นออนไลน์	ดาวน์โหลด	คณะกรรมการ	FAQ	ติดต่อ	8	
ผลการตรวจสอบโครงกา										<u></u>
ผลการตรวจสอบโครงการ	ī	ขอเอกสารเพิ่มเติม หมายเหตุ	(เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2562 เลขาฯ ขอเอกสารเ	2) พิ่มเติม						

การยื่นเสนอเพื่อขอรับพิจารณาด้านจริยธรรมของการวิจัยในมนุษย์สำหรับโครงการวิจัย

สังคมศาสตร์ / มานุษยวิทยา

GEOSAT CO., LTD

การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ

กรณีที่ผู้ใช้งานมีความต้องการรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย, ต้องการต่ออายุโครงการ, หรือ ต้องการ รายงานความก้าวหน้าและต่ออายุโครงการไปพร้อมกันนั้น ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบแล้วเลือก **รายการเอกสาร** เมนู แล้วเลือก **การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ**



หลังจากนั้นระบบจะแสดงตารางรายงานและเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย ซึ่งตารางจะแสดง ชื่อโครงการที่ต้องการรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการของผู้ใช้งาน นอกจากนี้ผู้ใช้งานยังสามารถ เปิดดูผลการประเมินย้อนหลังและส่งเอกสารเพิ่มเติมได้อีกด้วย

Q เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง 🖋 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ 🖋 ส่งเอ	เอกสารเพิ่มเติม
--	-----------------

เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง

การเปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลังนั้นสามารถทำได้โดยการเลือกโครงการที่ต้องการจะเปิดดูแล้วคลิกเลือกที่ รายการนั้น รายการที่เลือกจะแสดงเป็นสีฟ้า แล้วทำการกดเมนู **เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง**

			รายงาน	เความก้าวหน้าของการวิ	จัย/ต่ออายุโครงการ				
Q	ไดดู/ผลการประเมิน	เย้อนหลัง 🖋 รายงานความก้าวหน้าของการ	รวิจัย/ต่ออายุโครงการ 🖌	🖍 ส่งเอกสารเพิ่มเติม					
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่น	สถานะ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	Alterative previous to		รอดำเนินการ	ทุก 6 เดือน	COA No.1/2561	18 ເມษายน 2562	18 ເມษายน 2563	น้อยกว่า 12 เดือน
			รายงาร	นความก้าวหน้าของการวิ	วิจัย/ต่ออายุโครงการ				
Q	.ปิดดู/ผลการประเมิ	นย้อนหลัง 🖋 รายงานความก้าวหน้าของกา	เรวิจัย/ต่ออายุโครงการ	🖋 ส่งเอกสารเพิ่มเติม					
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่น	สถานะ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	Advantation in successful to		รคดำเบินการ	ทก 6 เดือน	COA No 1/2561	18 เมษายน 2562	18 เมษายน 2563	น้อยกว่า 12 เดือบ

GEOSAT CO., LTD

ตัวอย่างรายละเอียดในส่วนของเปิดดูรายงานความก้าวหน้าของการ วิจัย/ต่ออายุโครงการ (ก่อนส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ)

รายละเอียดโครงการ								
รหัสโครงการ	EC-61-0014	-61-0014 สถานะโครงการ รับรอง						
ประเภทการพิจารณา	nitial การวิจัยด้าน สังคมศาสตร์							
ลักษณะการพิจารณา	Expedited							
วันที่ยื่นขอ	28 สิงหาคม 2561	วันที่แก้ไขล่าสุด	18 เมษายน 2562					
เลขใบรับรอง	COA No.1/2561							
วันที่รับรอง	18 เมษายน 2562 วันที่หมดอายุใบรับรอง 18 เมษายน 2563							
การต่ออายุโครงการ								
การรายงานความก้าวหน้า	6 เดือน							
ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย	Riser disprobet a							
Title of protocol	NUTRANT							
ลักษณะโครงการ	โครงการวิจัย							
แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย	แหล่งทุนสนับสนุนทุนวิจัย ไม่มี							
วัตถุประสงค์	เพื่อการศึกษาวิจัย							
สถานที่ทำวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี							
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	1 กรกฎาคม 2561 - 31 สิงหาคม 2561 (รวม 2 เดือน)							
วิธีการศึกษา	เซิงปริมาณ การศึกษาความสัมพันธ์							
วิธีการรวบรวมข้อมูล	การใช้แบบสอบถามชนิดตอบด้วยตนเอง การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างหรือแบบทึ่งโครงสร้าง การสัมภาษณ์เชิงลึก							

รายการเอกสาร

1	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol)	protocol_version1.docx	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
		protocol_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
2	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)	proposal_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
3	ประวัติส่วนตัวเจ้าของโครงการ/ผลงานของผู้วิจัย	cvOwner_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
4	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย	certrain_280818124514_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
5	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment Form)	selfassess_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
6	เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)	participantinfo_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	
7	หนังสือแสดงเจตนายินขอมเข้าร่วมการวิจัย (informed consent form)	informconsent_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561	

32

GEOSAT CO., LTD

บริษัท จีโอแซท จำกัด

\diamond

		ลดการตรวจสอบเอกสารแบบเสนอโครงการ						
ผลการพิจารณาค	งลการพิจารณาความครบถ้วนเอกสาร เอกสารครบถ้วน ส่งต่อเลขาฯ พิจารณา (เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561, 13:50:20 น.)							
ผลการตรวจสอบของเลขาฯ								
ผลการพิจารณาความครบถ้วนเอกสาร เอกสารครบถ้วน (เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561, 13:50:29 น.) หมายเหตุ หมายเหตุ								
ผลการพิจารณาแบบเสนอโครงการ								
ครั้งที่ 1	วันที่ แจ้งผลการประเมิน	18 เมษายน 2562, 13:18:48 น.						
ผลการพิจารณาโครงการ หมายเหตุและข้อเสนอแนะอื่นๆ		รับรอง						
	ไฟล์เอกสารเพิ่มเติม(จากเจ้าหน้าที่)	วันที่อัพโหลด						

รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ห่ออายุ	\diamond
ยังไม่มีผลรายงานความก้าวหน้า	
รายงานสรุปผลการวิจัย	0
ยังไม่มีผลรายงานสรุปผลการวิจัย	

GEOSAT CO., LTD

รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ

การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยและการต่ออายุโครงการนั้น ผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยการเลือกโครง การที่ต้องการจะเปิดดูแล้วคลิกเลือกที่รายการนั้น รายการที่เลือกจะแสดงเป็นส^{ี่}ฟ้า แล้วทำการกดเมนู **รายงานความ ก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ** ระบบจะแสดงขั้นตอนการรายงานความก้าวหน้า และ/หรือ ^ต่ออายุโครงการ พร้อมทั้งมีปุ่ม radio button เพื่อให้เลือกวัตถุประสงค์

รายการเอกสาร
ผลการพิจารณาแบบเสนอโครงการ
รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุ
รายงานสรุปผลการวิจัย

โปรดทราบ ขั้นตอนการรายงานความก้าวหน้าหรือต่ออายโครงการ

1.กรุณาเลือกประเภทของการรายงานความก้าวหน้าหรือการต่ออายุโครงการด้านล่างนี้

ระบบจะแสดงปุ่ม ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม หัวหน้าโครงการต้องทำการดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าว
 หักการแก้ไขข้อมูลในเอกสารให้ตรงกับโครงการของท่าน
 ชัพโหลดไฟล์ที่ผ่านการแก้ไขแล้วที่ ช่องอัพโหลดด้านล่างนี้

5.ส่งเอกสารตัวจริงพร้อมลงลายมือชื่อมาที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อไป

รายงานความก้าวหน้าโครงการ				
Submission for*	Certificate renewal per SUT-IRB action requested (as indicated in protocol) Both cases			
อัพโหลดแบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ*	Browse วับเฉพาะไฟล์ PDF			
ส่งแบบพ่อร์ม				

หลังจากทำการเลือกวัตถุประสงค์แล้ว จะมีหน้าต่างแสดงขั้นตอนการรายงานความก้าวหน้าหรือต่ออายุ ้โครงการและลิงก์สำหรับการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม จากนั้นทำการกรอกรายละเอียดแล้วทำการอัปโหลด

A โปรดทราบ ขั้นตอนการรายงานความก้าวหน้าหรือต่ออายุโครงการ [×]
1.กรุณาเสือกประเภทของการรายงานความก้าวหน้าหรือการต่ออายุโครงการด้านล่างนี้ 2.ระบบจะแสดงปุ่ม ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม หัวหน้าโครงการต้องทำการดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าว 3.ทำการแก้ไขข้อมูลในเอกสารให้ตรงกับโครงการของท่าน 4.อัพโหลดไฟล์ที่ผ่านการแก้ไขแล้วที่ ซ่องอัพโหลดด้านล่างนี้ 5.ส่งเอกสารตัวจริงพร้อมลงลายมือชื่อมาที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารีต่อไป
ปิด

GEOSAT CO., LTD

โปรดทราบ ขั้นตอนการรายงานความก้าวหน้าหรือต่ออายุโครงการ

1.กรุณาเลือกประเภทของการรายงานความก้าวหน้าหรือการต่ออายุโครงการด้านล่างนี้

2.ระบบจะแสดงปุ่ม ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม หัวหน้าโครงการต้องทำการดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าว

3.ทำการแก้ไขข้อมูลในเอกสารให้ตรงกับโครงการของท่าน

4.อัปโหลดไฟล์ที่ผ่านการแก้ไขแล้วที่ ช่องอัปโหลดด้านล่างนี้

5.ส่งเอกสารตัวจริงพร้อมลงลายมือชื่อมาที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ต่อไป

รายงานความก้าวหน้าโครงการ	۵				
Submission for*	• Certificate renewal per SUT-IRB action requested (as indicated in protocol) Both cases				
คลิกที่นี่เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม					
อัพโหลดแบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ*	Browse รับเฉพาะไฟล์ PDF				
ส่งแบบฟอร์ม					

GEOSAT CO., LTD

ตัวอย่างเอกสารดาวน์โหลด AF/01-12/01.0

	AF/01-12/01.0			
Suranaree University of Technology	Progress Report Submission Form แบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย			
Institutional Review Board				
Protocol No.: EC-61-0014	COA. No. COA No.1/2561			
Protocol title: ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5				
Principal Investigator and Institution Name: ดร.ธนกร จางคกล				
Submission for: V Certificate renewal D per SUT-IBB action requested (as	indicated in protocol)			
CATON <u>BEQUESTED:</u> <u>Progress</u> Report-Period fromto (For full board protocol, please attach the copy of the first participant consent, if this is the first report.) Progress Report-Period fromto	HAVE THERE BEEN ANY CHANGES IN THE INFORMED CONSENT PROCESS OR DOCUMENTATION SINCE THE LAST REVIEW? NO YES (Explain changes in attached narrative)			
Renzy - Enrolled participant follow up only HAVE THERE BEEN ANY AMENDMENTS SINCE THE LAST REVIEW? NO V YES (Describe briefly in attached narrative)	HAS ANY INFORMATION APPEARED IN THE LITERATURE, OR EVOLVED FROM THIS OR SMILLAR RESEARCH, OR COMMUNITY ATTITUDE TOWARDS THE RESEARCH THAT MIGHT AFFECT THE IFCORE'S			
SUMMARY OF PROTOCOL PARTICIPANTS (number): Accrual ceiling set by IEC/IRB = New participants accrued since last review =	EVALUATION OF THE RISK/BENEFIT ANALYSIS OF HUMAN SUBJECTS INVOLVED IN THIS PROTOCOL?			
Total participants fail screening since <u>protocol</u> began = Total participants withdrawn since <u>protocol</u> began = Total participants ded since <u>protocol</u> began = Total participants complete since <u>protocol</u> began =	YES (Discuss in the attached narrative) HAVE ANY UNEXPECTED COMPLICATIONS OR SIDE EFFECTS BEEN NOTED SINCE LAST REVIEW?			
Total participants accrued since <u>protocol</u> began = HAVE THERE BEEN ANY CHANGES IN THE PARTICIPANT POPULATION, RECRUITMENT OR SELECTION CRITERIA SINCE THE LAST REVIEW? O NO VFS (Evalain changes in attached narrative)	NO VES (Discuss in the attached narrative) <u>OTHERS:</u>			
Ave: ANY PARTICIPATING INVESTIGATORS BEEN ADDED OR DELETED SINCE LAST REVIEW? NO VE(dentify all changes in the attached narrative) HAVE ANY NEW COLLABORATING SITES (INSTITUTIONS) BEEN ADDED OR DELETED SINCE THE LAST REVIEW? NO VES (dentify all changes and provide an explanation of changes in the attached versitable)	HAVE ANY INVESTIGATORS DEVELOPED EQUITY OR CONSULTATIVE RELATIONSHIP WITH A SOURCE RELATED TO THIS PROTOCOLUMICH MIGHT BE CONSIDERED A CONFLICT OF INTEREST? ON YES (Append a statement of disclosure)			

หลังจากกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้ทำการพิมพ์ในรูปแบบ pdf แล้วทำการอัปโหลดโดยปุ่ม Browse ไฟล์ หลังจากที่อัปโหลดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถ้าต้องการแก้ไขสามารถลบไฟล์นั้นได้ โดยการคลิกที่เครื่องหมายด้านท้าย ของไฟล์ หรือถ้าผู้ใช้งานพร้อมที่ต้องการทำการส่งให้กด ส่งแบบฟอร์ม หลังจากนั้นสถานะจะเปลี่ยนเป็น รอตรวจ สอบ เพื่อรอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบต่อไป

GEOSAT CO., LTD

36

รายงานความก้าวหน้าโครงการ						
Submission for*	• Certificate renewal per SUT-IRB action requested (as indicated in protocol) Both cases					
คลิกที่นี่เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม						
อัพโหลดแบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ*	Browse รับเฉพาะไฟล์ PDF	report_progress1_180419143449.pdf 😢				
	ส่งแบบพ่อร์ม					

อัพโหลดสำเร็จ
โปรดพิมพ์เอกสารพร้อมลงลายมือชื่อ ส่งมายัง สำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ตกลง

หลังจากที่ระบบได้ทำการรับรองเรียบร้อยแล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็นรอดำเนินการครั้งต่อไป กรณีการต่ออายุ วันที่รับรองและวันหมดอายุและสถานะการรับรองจะเพิ่มมากขึ้น

รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ									
Q เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง 🖋 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ 🖋 ส่งเอกสารเพิ่มเติม									
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่น	สถานะ	รายงานความก้าวหน้า	รทัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5		รอดำเนินการครั้งต่อไป	ทุก 6 เดือน	COA No.1/2561	19 เมษายน 2563	19 เมษายน 2564	น้อยกว่า 24 เดือน

การส่งเอกสารเพิ่มเติม(รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ)

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่/ เลขาฯ/ ผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องการเอกสารเพิ่มเติมจากทางหัวหน้าโครงการ สถานะจะ เปลี่ยนเป็น **แก้ไขขอข้อมูลเพิ่มเติม** ผู้ใช้งานสามารถทำการส่งเอกสารเพิ่มเติมได้โดยเลือกโครงการที่ต้องการจะส่ง ก่อนทำการคลิกที่ **ส่งเอกสารเพิ่มเติม**

	รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ								
Q ເປ	ดดู/ผลการประเมินย้	อนหลัง 🖋 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออ	ายุโครงการ 🖋	ส่งเอกสารเพิ่มเติม					
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่น	สถานะ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	20 เมษายน 2562	แก้ไขขอข้อมูลเพิ่มเติม	ทุก 6 เดือน	COA No.1/2561	19 เมษายน 2563	19 เมษายน 2564	น้อยกว่า 24 เดือน

หลังจากนั้นระบบจะแสดงหน้าต่างพร้อมหมายเหตุการขอเอกสารเพิ่มเติม ผู้ใช้งานจำเป็นต้องทำการแก้ไข ในส่วนต่างๆ พร้อมทั้งอัปโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องและระบุหมายเหตุให้ละเอียดก่อนทำการ **ยืนยัน**

ผลการประเมิน ให้แก้ไขหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม (มื่อวันที่ 20 เมษายน 2562) หมายเหตุ ขอเอกสารเพิ่มเติม 2							
	แก้ไขเอกสาร/ส่งเอกสารเพิ่มเติม						
อัพโหลดแบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ ต่ออายุโครงการ(แก้ไข)	ดลิกที่นี่เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Browse รับเฉพาะไฟล์ PDF						
อัพโหลดเอกสารเพิ่มเติม	Browse รับเฉพาะไฟล์ PDF						
หมายเหตุ*	กรุณาระบุรายการที่แก้ไขอย่างรายละเอียด						
	ยืนยัน ยกเลิก						

ส่งเอกสารเพิ่มเติมโครงการ EC-61-0014

ส่งเอกสารเพิ่มเติมโครงการ EC-61-0014

ผลการประเมิน ให้แก้ไขหรือขอข้อมูลเพิ่มเดิม (เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2562) หมายเหตุ ขอเอกสารเพิ่มเติม 2						
	แก้ไขเอกสาร/ส่งเอกสารเพิ่มเดิม					
อัพโหลดแบบรายงานความก้าวหน้าขเ ต่ออายุโครงการ(แก้ไข)	ศลิกที่นี่เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Browse request.pdf report_progress2_200419113008.pdf 😎					
อัพโหลดเอกสารเพิ่มเติม	Browse request.pdf moreDocuments_200419113012.pdf					
หมายเหตุ*	หมายเหตุโปรตระบุอย่างละเอียด					

หลังทำการยืนยันการส่งเอกสารเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะให้อัตโนมัติเป็น **ส่งเอกสารเพิ่ม เติมแล้ว** จากนั้นเจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบเอกสารต่อไป

	รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ								
Q ເປັ	Q เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง 🖋 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ 🖋 ส่งเอกสารเพิ่มเติม								
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่น	สถานะ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	20 เมษายน 2562	ส่งเอกสารเพิ่มเติมแล้ว	ทุก 6 เดือน	COA No.1/2561	19 เมษายน 2563	19 เมษายน 2564	น้อยกว่า 24 เดือน

GEOSAT CO., LTD

การรายงานและเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย

บางกรณีทางเจ้าหน้าที่หรือเลขาฯ มีความต้องการขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ ระบบแล้วเลือกรายการเอกสารเมนู แล้วเลือก **การรายงาน/ส่งเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย**

รายการเอกสาร 👻
≡ สถานะ/โครงการที่ยื่นขอเอกสารรับรอง
≡ การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ
≡ การรายงาน/ส่งเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย
≡ การรายงานสรุปผลการวิจัย
≡ การขอสำเนาเอกสารเพิ่มเติม
≡ โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น (ปิดโครงการ)

หลังจากนั้นระบบจะแสดงตารางรายงานและเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย ซึ่งตารางจะแสดง ชื่อโครงการที่เคยรายงานหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัยไปแล้ว

	รายงานและเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย						
🖋 ยี่า	🔎 ยื่นรายงานและเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย						
ลำดับ	เลขใบรับรอง	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ทำรายการ	สถานะ	รายการเอกสาร	
1	COE No.2/2562	EC-62-0002		16 มีนาคม 2562	ตรวจสอบเรียบร้อย	รายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ CIOMS FORM (กรณ์ได้รับสปอนเซอร์จากบริษัทยา) รายงานการไม่ปฏิบัติตามโครงการวิจัย รายงานการแก้ไซเพิ่มเดิมโครงการวิจัย ตารางสรุปการเปลี่ยนแปลง	



ข้อมูล	รายละเอียด	หมายเหตุ
รายงานเอกสารเพิ่มเติม ระหว่างดำเนินโครงการ วิจัย	ค้นหาข้อมูลได้จาก ชื่อโครงการวิจัย	
เลือกแบบฟอร์ม	แสดง checkbox และรายการเอกสาร	
อัปโหลดเอกสาร	ช่องอัปโหลดเอกสาร รองรับชนิดไฟล์ PDF หัวหน้าโครงการสามารถลบเอกสารได้	แสดงเมื่อกด checkbox

GEOSAT CO., LTD

41

การรายงานสรุปผลการวิจัย

การรายงานสรุปผลการวิจัยนั้นผู้ใช้งานสามารถทำได้เวลาใดก็ได้ ที่ผู้ใช้งานมีความพร้อมที่จะทำการ สรุป โดยไม่ต้องรอให้ถึงเวลาครบกำหนด การทำรายงานสรุปผลการวิจัยนั้นสามารถทำได้โดยการเลือกที่ **รายการ เอกสาร** แล้วเลือก **การรายงานสรุปผลการวิจัย** จากนั้นทำการเลือกโครงการที่ต้องการปิดโครงการ แล้วทำการคลิก ที่ปุ่ม **ปิดโครงการ**

รายการเอกสาร 👻					
≡ สถานะ/โครงการที่ยื่นขอเอกสารรับรอง					
≡ การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ					
≡ การรายงาน/ส่งเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย					
≡ การรายงานสรุปผลการวิจัย					
= การขอสำเนาเอกสารเพิ่มเติม					
≡ โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น (ปิดโครงการ)					

หลังจากนั้นระบบจะแสดงตารางรายงานสรุปผลการวิจัย ซึ่งตารางจะแสดงชื่อโครงการที่ต้องการรายงานสรุป ผลการวิจัยของผู้ใช้งาน นอกจากนี้ผู้ใช้งานยังสามารถ เปิดดูผลการประเมินย้อนหลังและส่งเอกสารเพิ่มเติมได้อีกด้วย

เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง

การเปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลังนั้นสามารถทำได้โดยการเลือกโครงการที่ต้องการจะเปิดดูแล้วคลิกเลือกที่ รายการนั้น รายการที่เลือกจะแสดงเป็นสีฟ้า แล้วทำการกดเมนู **เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง**



GEOSAT CO., LTD

ตัวอย่างรายละเอียดในส่วนของเปิดดูรายงานสรุปผลการวิจัย (ก่อนส่งราย งานสรุปผลการวิจัย)

รายละเอียดโครงการ					
รหัสโครงการ	EC-61-0014	สถานะโครงการ	รับรอง		
ประเภทการพิจารณา	Initial	การวิจัยด้าน	สังคมศาสตร์		
ลักษณะการพิจารณา	Expedited				
วันที่ยื่นขอ	28 สิงหาคม 2561	วันที่แก้ไขล่าสุด	18 เมษายน 2562		
เลขใบรับรอง	COA No.1/2561				
วันที่รับรอง	18 เมษายน 2562	วันที่หมดอายุใบรับรอง	18 เมษายน 2563		
การต่ออายุโครงการ					
การรายงานความก้าวหน้า	6 เดือน				
ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย	Science with provided a				
Title of protocol	Tel: (Tel: 271				
ลักษณะโครงการ	โครงการวิจัย				
แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย	แหล่งทุนสนับสนุนทุนวิจัย ไม่มี				
วัตถุประสงค์	เพื่อการศึกษาวิจัย				
สถานที่ทำวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี				
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	1 กรกฎาคม 2561 - 31 สิงหาคม 2561 (รวม	J 2 เดือน)			
วิธีการศึกษา	เชิงปริมาณ การศึกษาความสัมพันธ์				
วิธีการรวบรวมข้อมูล	การใช้แบบสอบถามชนิดตอบด้วยตนเอง การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างหรือแบบกึ่งโครงสร้าง การสัมภาษณ์เชิงลึก				

รายก	รายการเอกสาร						
1	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol)	protocol_version1.docx	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
		protocol_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
2	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)	proposal_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
3	ประวัติส่วนตัวเจ้าของโครงการ/ผลงานของผู้วิจัย	cvOwner_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
4	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย	certrain_280818124514_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
5	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment Form)	selfassess_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
6	เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)	participantinfo_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				
7	หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form)	informconsent_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561				

43

ผลการตรวจสอบเอกสารแบบเสนอโครงก	าาร	0
ผลการพิจารณาความครบถ้วนเอกสาร	เอกสารครบถ้วน ส่งต่อเลขาฯ พิจารณา (เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561, 13:50:20 น.)	
ผลการตรวจสอบของเลขาฯ		○
ผลการพิจารณาความครบถ้วนเอกสาร	เอกสารครบถัวน (เมื่อวันที่ 30 สีงหาคม 2561, 13:50:29 น.) หมายเหต หมายเหต	
ผลการพิจารณาแบบเสนอโครงการ		0

ครั้งที่ 1	วันที่ แจ้งผลการประเมิน	18 เมษายน 2562, 13:18:48 น.			
ผลการพิจารณาโครงการ รับรอง					
หมายเหตุและข้อเสนอแนะอื่นๆ					
	ไฟล์เอกสารเพิ่มเติม(จากเจ้าหน้าที่)		วันที่อัพโหลด		

รายงานคว	รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุ							
ครั้งที่ 1	วันที่รายงาน	18 เมษายน 2562						
	Submission for	Certificate per SUT-IRB action requested(as indicated in protocol) Both cases						
	วันที่แจ้งเตือน	ครั้งที่ 1	18 สิงหาคม 2562 (ล่วงหน้า 60 วัน)					
		ครั้งที่ 2	4 กันยายน 2562 (ล่วงหน้า 45 วัน)					
	เอกสารอัพโหลด	report_progress1_180419143449.pdf	วันที่อัพโหลด 18 เมษายน 2562					
	ผลการประเมิน	รับรอง/รับรองต่อเนื่อง (เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2562)						

รายงานสรุปผลการวิจัย

ยังไม่มีผลรายงานสรุปผลการวิจัย

GEOSAT CO., LTD

การปิดโครงการ

การปิดโครงการนั้น ผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยการเลือกโครงการที่ต้องการจะเปิดดูแล้วคลิกเลือกที่รายการ ้นั้น รายการที่เลือกจะแสดงเป็นสีฟ้า แล้วทำการกดเมนู **ปิดโครงการ** ระบบจะแสดงขั้นตอนการปิดโครงการ โดยผู้ใช้ ้งานต้องทำการดาวน์โหลดแบบฟอร์มแล้วทำการกรอกแบบฟอร์มตามขั้นตอน หลังจากนั้นทำการอัปโหลดไฟล์แบบ รายการสรุปผลการวิจัยและบทคัดย่อ

โปรดทราบ ขั้นตอนการปิดโครงการ

- กรุณาดาวน์โหลดตัวอย่างเอกสารโครงการของท่าน <u>คลิกที่นี่</u> หรือที่เมนู ดาวน์โหลด เลือกแบบรายงานสรุปผลการวิจัย
- หัวหน้าโครงการต้องแก้ไขข้อความในเอกสารให้ตรงกับโครงการของท่าน
 อัพโหลดไฟล์ที่ผ่านการแก้ไขแล้วที่ช่องอัพโหลดด้านล่าง
- ส่งเอกสารตัวจริงพร้อมลงลายมือชื่อมาที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อไป

รายงานสรุปผลการวิจัย		\odot
แบบรายงานสรุปผลการวิจัย*	Browse วับเฉพาะไฟล์ PDF	
บทศัตย่อ*	Browse วับเฉพาะไฟล์ PDF	
	ตกลง	

- **โปรดทราบ ขั้นตอนการปิดโครงการ** 1. กรุณาดาวน์โหลดตัวอย่างเอกสารโครงการของท่าน <u>คลิกที่นี่</u> หรือที่เมนู ดาวน์โหลด เลือกแบบรายงานสรุปผลการวิจัย 2. หัวหน้าโครงการต้องแก้ไขข้อความในเอกสารให้ตรงกับโครงการของท่าน
- 3. อัพโหลดไฟล์ที่ผ่านการแก้ไขแล้วที่ช่องอัพโหลดด้านล่าง
- 4. ส่งเอกสารตัวจริงพร้อมลงลายมือชื่อมาที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อไป

รายงานสรุปผลการวิจัย		⊘
แบบรายงานสรุปผลการวิจัย*	Browse วับเฉพาะไฟล์ PDF	summary1_180419201509.pdf 😆
บทศัตย่อ*	Browse วับเฉพาะไฟล์ PDF	abstract1_180419201513.pdf 🔂
	ตกลง	

้โปรดทราบ ขั้นตอนการปิดโครงการ

- 1. กรุณาดาวน์โหลดตัวอย่างเอกสารโครงการของท่าน คลิกที่นี่ หรือที่เมนู ดาวน์โหลด เลือกแบบรายงานสรุปผลการวิจัย
- 2 หัวหน้าโครงการต้องแก้ไขข้อความในเอกสารให้ตรงกับโครงการของท่าน
- อัปโหลดไฟล์ที่ผ่านการแก้ไขแล้วที่ช่องอัปโหลดด้านล่าง
- 4. ส่งเอกสารตัวจริงพร้อมลงลายมือชื่อมาที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อไป

หลังจากทำการอัปโหลดไฟล์เรียบร้อยแล้วให้กด **ตกลง**



	รายงานสรุปผลการวิจัย								
Q	Q เปิดดู/ผลการประเมินย้อนหลัง 🖋 ปิดโครงการ 🖋 ส่งเอกสารเพิ่มเติม								
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่นขอ	สถานะโครงการ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	18 เมษายน 2562	รอตรวจสอบ	ทุก 6 เดือน	COA No.1/2561	19 เมษายน 2563	19 เมษายน 2564	น้อยกว่า 24 เดือน

GEOSAT CO., LTD

การส่งเอกสารเพิ่มเติม (การรายงานสรุปผลการวิจัย)

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่/ เลขาฯ/ ผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องการเอกสารเพิ่มเติมจากทางหัวหน้าโครงการ สถานะจะ เปลี่ยนเป็น **ขอข้อมูลเพิ่มเติม** ผู้ใช้งานสามารถทำการส่งเอกสารเพิ่มเติมได้โดยเลือกโครงการที่ต้องการจะส่งก่อนทำ การคลิกที่ **ส่งเอกสารเพิ่มเติม**

	รายงานสรุปผลการวิจัย								
Q	Q เปิดดู/ผลการประเมินข้อนหลัง 🖋 ปิดโครงการ 🖋 ส่งเอกสารเพิ่มเติม								
ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ยื่นขอ	สถานะโครงการ	รายงานความก้าวหน้า	รหัส COA/COE	วันที่รับรอง	วันที่หมดอายุ	สถานะใบรับรอง
1	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	18 เมษายน 2562	ขอข้อมูลเพิ่มเติม	ทุก 6 เดือน	COA No.1/2561	19 เมษายน 2563	19 เมษายน 2564	น้อยกว่า 24 เดือน

หลังจากนั้นระบบจะแสดงหน้าต่างพร้อมหมายเหตุการขอเอกสารเพิ่มเติม ผู้ใช้งานจำเป็นต้องทำการแก้ไข ในส่วนต่างๆ พร้อมทั้งอัปโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องและระบุหมายเหตุให้ละเอียดก่อนทำการ **ยืนยัน**

	รายงานสรุปผลการวิจัย						
ผลการประเมิน ขอเอกสารเพิ่มเติม (เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2562) หมายเหตุ ขอเอกสารเพิ่มเติม ในส่วนของวิจัย							
	แก้ไขเอกสาร/ส่งเอกสารเพิ่มเติม						
N F	คลิกที่นี่เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม						
อัพไหลดแบบรายงานสรุปผลการวิจัย(แก้ไข)	Browse รับเฉพาะไฟล์ PDF						
อัพโหลดบทคัดย่อ(แก้ไข)	Browse รับเฉพาะไฟล์ PDF						
อัพโหลดเอกสารเพิ่มเติม	Rrnurg ซึ่งแลงทางไฟล์ DDE						
หมายเหตุ*	กรุณาระบุรายการที่แก้ไขอย่างรายละเอียด						

47

GEOSAT CO., LTD

ส่งเอกสารเพิ่มเติมโครงการ EC-61-0014

ผล	า ารประเมิน ขอเอกสารเพิ่มเด็ม (เมื่อวันที่ 19 แหรงขน 2562) หมายเหตุ ขอเอกสารเพิ่มเดิม ในส่วนของวิจัย
	แก้ไขเอกสาร/ส่งเอกสารเพิ่มเติม
อัพโหลดแบบรายงานสรุปผลการวิจัย(แก้ไข)	คลิกที่นี่เพื่อดาวม์โหลดแบบฟอร์ม Browse request.pdf summar/File 190419184130.pdf ♥
อัพโหลดบทคัดย่อ(แก้ไข)	Browse request.pdf
อัพโหลดเอกสารเพิ่มเติม	Browse request.pdf moreDocuments 190419184141.pdf
หมายเหตุ*	พมายเหตุ

หลังทำการยืนยันการส่งเอกสารเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะให้อัตโนมัติเป็น **ส่งเอกสารเพิ่ม** เติมแล้ว จากนั้นเจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบเอกสารต่อไป

GEOSAT CO., LTD

การขอสำเนาเอกสารเพิ่มเติม

การขอสำเนาเอกสารเพิ่มเติมนั้นผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยการเลือกที่ **รายการเอกสาร** แล้วเลือก **การขอ** สำเนาเอกสารเพิ่มเติม

รายก	าารเอกสาร 👻
≡	สถานะ/โครงการที่ยื่นขอเอกสารรับรอง
≡	การรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุโครงการ
≡	การรายงาน/ส่งเอกสารเพิ่มเติมระหว่างดำเนินโครงการวิจัย
≡	การรายงานสรุปผลการวิจัย
≡	การขอสำเนาเอกสารเพิ่มเติม
≡	โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น (ปิดโครงการ)

หลังจากนั้นระบบจะแสดงตารางโครงการที่กำลังหรือขอเอกสารเพิ่มเติมเรียบร้อยไปแล้ว กรณีการขอสำเนา เพิ่มเติมนั้น ผู้ใช้งานทำการเลือกเมนู **ขอเอกสารเพิ่มเติม** ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ระบุชื่อโครงการวิจัยที่ต้องการ ขอสำเนาเพิ่มเติม ให้ผู้ใช้ทำการกรอกโครงการ ระบบจะแสดงโครงการของผู้ใช้งานเพื่อให้ผู้ใช้งานเลือก

	รายการขอเอกสารเพิ่มเดิม	
กรุณาระบุชื่อโครงการวิจัย		
	ตกลง ยกเลิก	

จากนั้น กด **ตกลง** ระบบจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้ผู้ใช้งานระบุจำนวนใบรับรองทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย ผู้ใช้งานจำเป็นต้องเลือก checkbox ก่อน เพื่อยืนยันจำนวนสำเนาใบรับรองและกรอกเหตุผลในการขออย่างละเอียด หลังจากนั้น กด **ส่งข้อมูล**

รายการเอกสารโครงการชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5 เลขใบรับรอง COA No.1/2561						
🗸 ใบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุ	ษย์ (ไทย) จำนวน	1 ຊບັບ				
🗾 ใบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุ	ษย์ (อังกฤษ) จำนวน	1 ຊບັບ				
หตุผลในการขอ*	เพื่อใช้ในการวิจัยครั้งต่อไป					
	ส่งข้อมอ	801 2 0				
	G F O					
	บ L บ	วิกา เบ., เเบ				

ระบบจะแสดงเอกสารบันทึกข้อความ เพื่อเช็คความถูกต้องอีกครั้ง หลังจากนั้น กด **ยืนยัน**

	กรุณาตรวจสอบความถูกต้อง ของแบบฟอร์มด้านล่างก่อนกด ยืนยัน
	ยืนยัน แก้ไข
	AF/01-23/01.0
MARAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA	บันทึกข้อความ
	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
สาขาวิชาวิศวก	รรมโยธา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เพรสุนแม่ โพรสาร
ทน 184 เน ที่	เทรศารเทรศาร
เรื่อง ขอสำเนาเอกสาร (EC-	-61-0014)
เรียน ประธานคณะกรรมกา	เรจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
ด้วยข้าพเจ้า ผศ.	. พันอากาศเอก ดร.ธนกร จางคกูล สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ต้องการขอเอกสารรับรองขอ	องโครงการวิจัยเรื่อง ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5 ดังรายละเอียดต่อไปนี้
1. ใบรับรองจริยธรรม	วิจัยในมนุษย์ (ไทย) จำนวน 1 ฉบับ
2. ใบรับรองจริยธรรม เพื่อ เพื่อใช้ในการวิจัย	วิจัยในมนุษย์ (อังกฤษ) จำนวน 1 ฉบับ ยครั้งต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจ	จารณาอนุมัติ
	(ผศ. พันอากาศเอก ดร.ธนกร จางคกูล)
🔲 อนุมัติ	
🔲 ไม่อนุมัติ เพราะ	

หลังจากนั้น ระบบจะแสดงสถานะเป็น **รอดำเนินการ** เพื่อรอให้เจ้าหน้าที่เช็คความถูกต้อง

	รายการขอสำเนาเอกสารเพิ่มเติม								
🖋 UE	🖋 ขอเอกสารเพิ่มเติม 🖶 พิมพ์								
ลำดับ	เลขใบรับรอง	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ทำรายการ	สถานะ	รายการเอกสาร			
1	COA No.1/2561	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	19 เมษายน 2562	รอดำเนินการ	ใบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ (ไทย) ใบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ (อังกฤษ)			

หลังจากที่เจ้าหน้าที่ทำการพิมพ์สำเนาดรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็น **ดำเนินการเรียบร้อย**

	รายการขอสำเนาเอกสารเพิ่มเดิม						
e 18	🖋 ขอเอกสารเพิ่มเติม 🖨 พิมพ์						
ลำดับ	เลขใบรับรอง	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	วันที่ทำรายการ	สถานะ	รายการเอกสาร	
1	COA No.1/2561	EC-61-0014	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	19 เมษายน 2562	ดำเนินการเรียบร้อย	ใบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ (ไทย) ใบรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ (อังกฤษ)	

นอกจากนี้ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์ใบคำขอเอกสารเพิ่มเติมได้ โดยเลือกโครงการที่ต้องการแล้วคลิก **พิมพ์** ระบบจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้ท่านทำการพิมพ์

	กรุณาตรวจสอบคว [.] ของแบบฟอร์มด้านล่าง	ามถูกต้อง ก่อนกด ยืนยัน
	พิมพ์	ปิด
		AF/01-23/01.0
Supervisional dates	บันทึกข [้] อค	วาม
	มหาวิทยาลัยเทคโน	เโลยีสุรนารี
หน่ายงาน สาขาวิชาวิศวก	รรมโยธา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	โทรสัพท์ โทรสาร
ที่		วันที่
เรื่อง ขอสำเนาเอกสาร (EC-	-61-0014)	
เรียน ประธานคณะกรรมกา	เรจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	
ด้วยข้าพเจ้า ผศ	. พันอากาศเอก ดร.ธนกร จางคกูล	สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ต้องการขอเอกสารรับรองขะ	องโครงการวิจัยเรื่อง ชื่อโครงการวิจัย (ภ	าษาไทย)* 5 ดังรายละเอียดต่อไปนี้
1. ใบรับรองจริยธรรม	วิจัยในมนุษย์ (ไทย) จำนวน 1	ລ ບັບ
2. ใบรับรองจริยธรรม	วิจัยในมนุษย์ (อังกฤษ) จำนวน 1	ລ ບັບ
เพื่อ เหตุผลในการขอ	*	
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิ	จารณาอนุมัติ	
		(ผศ. พันอากาศเอก ดร.ธนกร จางคกูล)
🗌 อนุมัติ		
🔲 ไม่อนุมัติ เพราะ		

GEOSAT CO., LTD

51

โครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้น

หัวหน้าโครงการสามารถเข้ามาดูโครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วได้ โดยการเลือกที่ **รายการเอกสาร** แล้วเลือก **โครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้น (ปิดโครงการ)** ระบบจะแสดงตารางโครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้น แล้ว ผู้ใช้งานสามารถเปิดดูรายละเอียดได้ โดยการเลือกโครงการวิจัยที่ท่านสนใจและคลิก **เปิดดู**



ระบบจะแสดงรายละเอียดโครงการตั้งแต่การยื่นขอเอกสารรับรองจนจบรายงานการสรุปผลวิจัย

			โครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้น		
Q ເປັ	Q เปิดดู				
ลำดับ	รหัสโครงการ	การวิจัยด้าน	ชื่อโครงการวิจัย	Title of Protocol	รหัส COA/COE
1	EC-61-0014	สังคมศาสตร์	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5	Title of Protocol* 3	COA No.1/2561

ตัวอย่างรายละเอียดในส่วนของเปิดดูโครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้น

ายละเอียดโครงการ					
รพัสโครงการ	EC-61-0014	สถานะโครงการ	รับรอง		
ประเภทการพิจารณา	Initial	การวิจัยด้าน	สังคมศาสตร์		
ลักษณะการพิจารณา	Expedited				
วันที่ยื่นขอ	28 สิงหาคม 2561	วันที่แก้ไขล่าสุด	21 เมษายน 2562		
เลขใบรับรอง	COA No.1/2561				
วันที่รับรอง		วันที่หมดอายุใบรับรอง			
การต่ออายุโครงการ					
การรายงานความก้าวหน้า	6 เดือน				
ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)* 5				
Title of protocol	Title of Protocol* 3				
ลักษณะโครงการ	โครงการวิจัย				
แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย	แหล่งทุนสนับสนุนทุนวิจัย ไม่มี				
วัตถุประสงค์	เพื่อการศึกษาวิจัย				
สถานที่ทำวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี				
ระยะเวลาดำเนินการวิจัย	1 กรกฎาคม 2561 - 31 สิงหาคม 2561 (รวม 2 เดือน)				
วิธีการศึกษา	เซิงปรีมาณ การศึกษาความสัมพันธ์				
วิธีการรวบรวมข้อมูล	การใช้แบบสอบถามชนิดตอบด้วยตนเอง การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างหรือแบบทิ่งโครงสร้าง การสัมภาษณ์เชิงลึก				

GEOSAT CO., LTD

รายก	รายการเอกสาร				
1	แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง (Protocol)	protocol_version1.docx	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
		protocol_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
2	ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full proposal)	proposal_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
3	ประวัติส่วนตัวเจ้าของโครงการ/ผลงานของผู้วิจัย	cvOwner_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
4	เอกสารผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยของผู้วิจัยและผู้เข้าร่วมการวิจัย	certrain_280818124514_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
5	แบบประเมินโครงการวิจัยด้วยตัวเอง (Self-Assessment Form)	selfassess_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
6	เอกสารขึ้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant information sheet)	participantinfo_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		
7	หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed consent form)	informconsent_version1.pdf	วันที่ส่ง 28 สิงหาคม 2561		

ผลการตรวจสอบเอกสารแบบเสนอโครงการ				
ผลการพิจารณาความครบถ้วนเอกสาร	เอกสารครบถ้วน ส่งต่อเลขาฯ พิจารณา (เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561, 13:50:20 น.)			

ผลการตรวจสอบของเลขาฯ		0
ผลการพิจารณาความครบถ้วนเอกสาร	เอกสารครบถ้วน (เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561, 13:50:29 น.) หมายแหล 	
	หมายเหตุ หมายเหตุ	

	ผลการพิจารณาแบบเสนอโครงการ				
ครั้งที่ 1 วันที่ แจ้งผลการประเมิน 18 เมษายน 2562, 13:18:48 น.					
		ผลการพิจารณาโครงการ	รับรอง		
		หมายเหตุและข้อเสนอแนะอื่นๆ			
		ไฟล์เอกสารเพิ่มเติม(จากเจ้าหน้าที่)		วันที่อัพโหลด	

54

GEOSAT CO., LTD

รายงานค	รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย/ต่ออายุ 📀					
ครั้งที่ 1	วันที่รายงาน	18 เมษายน 2562				
	Submission for	Certificate per SUT-IRB action requested(as indicated in protocol) Both cases				
	วันที่แจ้งเตือน	ครั้งที่ 1	18 สิงหาคม 2562 (ล่วงหน้า 60 วัน)			
		ครั้งที่ 2	4 กันยายน 2562 (ล่วงหน้า 45 วัน)			
	เอกสารอัพโหลด	report_progress1_180419143449.pdf	วันที่อัพโหลด 18 เมษายน 2562			
	ผลการประเมิน	รับรอง/รับรองต่อเนื่อง (เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2562)				
ครั้งที่ 2	วันที่รายงาน	20 แษายน 2562				
	Submission for	Certificate) per SUT-IRB action requested(as indicated in protocol) Both cases				
	วันที่แจ้งเตือน	ครั้งที่ 1	18 สิงหาคม 2563 (ส่วงหน้า 60 วัน)			
		ครั้งที่ 2	5 กันยายน 2563 (ล่วงหน้า 45 วัน)			
	เอกสารอัพโหลด	report_progress2_200419112633.pdf	วันที่อัพโหลด 20 เมษายน 2562			
	แก้ไขกลับ	ครั้งที่ 1 เอกสารอัพโหลด report_progress2_200419113008.pdf วันที่อัพโหลด 20 เมษายน 2562 เอกสารเพิ่มเติม moreDocuments_200419113012.pdf วันที่อัพโหลด 20 เมษายน 2562 หมายเหตุ หมายเหตุโปรดระบุอย่างละเอียด				
	ผลการประเมิน	ให้แก้ไขหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม (เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2562) หมายเหตุ ขอเอกสารเพิ่มเติม 2				

\bigcirc ครั้งที่ 1 วันที่รายงาน 18 เมษายน 2562 **วันที่อัพโหลด** 18 เมษายน 2562 แบบรายงานสรุปผลการวิจัย summary1_180419201509.pdf บทคัดย่อ abstract1_180419201513.pdf **วันที่อัพโหลด** 18 เมษายน 2562 แก้ไขกลับ ครั้งที่ 1 แบบรายงานสรุปผลการวิจัย summaryFile_190419184130.pdf วันที่อัพโหลด 19 เมษายน 2562 บทคัดย่อ abstractFile_190419184135.pdf **วันที่อัพโหลด** 19 เมษายน 2562 เอกสารเพิ่มเติม moreDocuments_190419184141.pdf วันที่อัพโหลด 19 เมษายน 2562 **หมายเหตุ** หมายเหตุ **ขอเอกสารเพิ่มเติม** (เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2562) ผลการประเมิน หมายเหตุ ขอเอกสารเพิ่มเติม ในส่วนของวิจัย..... อนุมัติให้ปิดโครงการ (เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2562)

55

GEOSAT CO., LTD