|  |  |
| --- | --- |
| สบวพ-บท-1ลำดับ............. |  **บันทึกข้อความ**  **มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี** |

**หน่วยงาน**  สาขาวิชา………...................................… สำนักวิชา................................................ โทร.…....…… โทรสาร....................

**ที่** ศธ ………………………….................................. **วันที่** ………...............………

**เรื่อง สมัครขอรับทุน**อุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อทำ**วิทยานิพนธ์**ระดับบัณฑิตศึกษา

|  |
| --- |
|  |

**เรียน** ประธานคณะทำงานพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ-สกุล…………………......................................................................……… รหัสประจำตัวนักศึกษา…….....……..........................…...

สาขาวิชา............................................ ภาคการศึกษาแรกเข้า......./......... โทรศัพท์มือถือ.................................... E-mail...............

หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา………...…….........................................………………………….

………...…………………………….………………….............………………………………………………….………………………………………………………

ประเภทงานวิจัยของวิทยานิพนธ์ ❑ พื้นฐาน ❑ ประยุกต์ ❑ พัฒนาทดลอง

งบประมาณที่เสนอขอรับการสนับสนุน……….............….. บาท (……………….......……...............……....................………..) บาท ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
|  รายการ (ขอให้ดูรายละเอียดใน “เกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา” http://ird.sut.ac.th ระบุเฉพาะวงเงินที่ใช้จ่ายจริง โดยไม่เกินมูลค่าทุนตามที่ระเบียบฯ กำหนด  *มูลค่าทุน ป.โท 20,000 บาท ป.เอก 40,000 บาท กรณีได้รับทุน OROG ป.โท 10,000 บาท ป.เอก 20,000 บาท* | แผนการใช้จ่าย (บาท) |
| งวดที่ 1(ไม่เกิน 60%) | งวดที่ 2 |
| 1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ดังนี้ (**ต้อง**แสดงรายละเอียด เช่น ชื่อ ปริมาณ จำนวน ระยะเวลา ราคาต่อหน่วย) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| รวมค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ |  |  |
| 2. ค่าครุภัณฑ์ (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์) | เหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้ครุภัณฑ์ |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น (1+2)** |  |  |

❑ **ข้าพเจ้าได้รับทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก:** 1 ทุนวิจัย 1 บัณฑิตศึกษา: OROG (*กรณีได้รับทุน OROG, TA, RA จาก มทส. ขอทุนทำวิทยานิพนธ์****ได้*** *กรณีทุนเรียนดีฯ ทุนผู้มีศักยภาพฯ จาก* *มทส. หรือทุนอื่นใด จะขอทุนทำวิทยานิพนธ์****ไม่ได้***)

❑ **ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้รับทุนอื่นใด** เช่น ทุนที่ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือน ค่าจ้าง ค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูล ค่าทำวิทยานิพนธ์ ฯลฯ **และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติเป็นผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน** ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555 (***กรณีเป็นผู้ได้รับทุนอื่นใดอยู่แล้ว จะขอทุนทำวิทยานิพนธ์ไม่ได้***  *ถ้าได้รับทุนอื่นใดในภายหลัง ต้องขอยกเลิกการรับทุนนี้*)

พร้อมกันนี้ ได้แนบเอกสารการสมัครอย่างละ 1 ชุด ดังนี้ (*ต้องแนบทั้ง 3 รายการ*)

🔿 สำเนาสมุดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์สาขา มทส. ของผู้ขอรับทุน

🔿 โครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับที่ผ่านการอนุมัติฯ 🔿 คำขออนุมัติโครงร่างและคณะกรรมการฯ (ทบ.20)

**หมายเหตุ** นักศึกษา**ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน**ทุกรายการ**และแนบเอกสารให้ครบ** มิฉะนั้น จะถือว่าใบสมัครไม่สมบูรณ์และจะไม่นำมาพิจารณา

 **ให้เบิกจ่ายเงินทุนที่ได้รับอนุมัติ พร้อมกับส่งรายงานงวดสุดท้ายและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติทุน**

(ลงชื่อ) ………..........….....…................…....…… นักศึกษา (ลงชื่อ) ……….........................………… อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(………………………………….................................……….) (…………..................….....……………..........……..……………..)

 …...../….....…...….....……./…….… ……..../……................…..……./…….…

(ลงชื่อ) ……………............…........………...... หัวหน้าสาขาวิชา (ลงชื่อ) ……….................................….....………… หัวหน้าสถานวิจัย

(……………………………….................…..................……….) (…………........….....……................……...….....…………………..)

 …….../….....….............………./…….… ……..../……...............…..……./…….…

***สำหรับสถาบันวิจัยและพัฒนา***

คณะทำงานฯ พิจารณาครั้งที่.........../...................... เมื่อ..........................................

มีมติดังนี้ 🔿 อนุมัติ ................................................................................................................................................................................

 🔿 ไม่อนุมัติ ..........................................................................................................................................................................

แจ้งสำนักวิชา (คณบดีผ่านหัวหน้าสถานวิจัย) ที่ ศธ 5621 /ว................ ลงวันที่............................

|  |  |
| --- | --- |
| **(1) เรียน ประธานคณะทำงานฯ** 🞏 ถูกต้อง ครบถ้วน เห็นสมควรอนุมัติให้เบิกเงินงวด 1 ตามรายการที่เสนอวงเงิน ……………...……...…....................….………….. บาท(………………………………….....…………...............…..................................……..)(นางสุวิมล นิติเกตุโกศล)เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา…..…../……......….........…./…….….**(4)**  **เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์** สถาบันวิจัยฯ ขอส่งสำเนาบันทึกอนุมัติเงินอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์เพื่อแจ้งให้นักศึกษาผู้ได้รับทุนและเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับบันทึกขออนุมัติฉบับจริง ได้ส่งให้ส่วนการเงินและบัญชีเพื่อใช้ในการจ่ายเงินแล้ว ให้นักศึกษานำสมุดบัญชีเพื่อตรวจสอบเงินโอนเข้าบัญชีต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ(นายดามธรรม จินากูล)คณะทำงานและเลขานุการ………../………..........…./…………. | **(2)** 🞏 **อนุมัติ**ให้เบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์งวดที่ 1 ตามรายการและเงื่อนไขข้างต้นได้ 🞏 อื่น …………..................……….….........…………………**(3)**  **เรียน หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี** เพื่อโปรดดำเนินการจ่ายเงินอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน …………………................………….….… บาท(…….………………………………...............................………..…..……)ให้นักศึกษาชื่อ……………….......…………...................………………โดยนำเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มทส.เลขที่บัญชี………………………….........................……………..………จักขอบคุณยิ่ง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา(รองศาสตราจารย์ ดร. อนันต์ ทองระอา)ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาประธานคณะทำงานฯ….../……….........../….… |