มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)		หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น	0		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้น ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าฯ ได้จ่ายเงินในงานของมหาวิทยาลัยฯ โดยแท้จริง

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)