

## เกณฑ์การประเมินผลงานเทียบเท่า ตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

อ้างอิงตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2551 เพื่อให้การประเมินผลงานเทียบเท่าตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2551 เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีแนวปฏิบัติเป็นแบบอย่างเดียวกัน จึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลงานเทียบเท่าตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไว้ดังนี้

### ก. เกณฑ์ทั่วไป

1. ช่วงเวลาของผลงานที่สามารถนำเสนอได้ ใช้ตามปฏิทินปีการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น ปีการศึกษา 2564 ผลงานที่จะนำเสนอตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ต้องเป็นผลงานที่ปรากฏระหว่าง **1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566**
2. การคำนวณภาระงานเพื่อเทียบเท่าผลงานวิชาการ ให้อิงประกาศเกณฑ์ภาระงานของคณาจารย์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. การได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย หมายถึง การได้รับอนุมัติ / การเห็นชอบ / การอนุญาต / การมอบหมายจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
4. งานบริการวิชาการที่เสนอขอเป็นผลงานเทียบเท่า ต้องเป็นผลงานที่กระทำในนาม บุคคล และเป็นงานที่ตรงกับสาขาวิชา / งานวิชาการที่รับผิดชอบ
5. ผลงานในลักษณะอื่นที่ขอเทียบเท่า ต้องเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2551 เท่านั้น
6. เกณฑ์ที่กำหนดเป็นเกณฑ์ขั้นต่ำของการขอเทียบเท่าผลงานฯ
7. กรณีที่มีข้อทักท้วง หรือข้อโต้แย้ง ให้คณะทำงานประเมินผลงานเทียบเท่าที่สภาวิชาการแต่งตั้งพิจารณาและเสนอผลการพิจารณาต่อสภาวิชาการ
8. ให้ใช้แนวปฏิบัติประกอบเกณฑ์การประเมินผลงานเทียบเท่าฯ เป็นแนวทางการดำเนินงานพิจารณาประเมินผลงานเทียบเท่าฯ

หมายเหตุ กรณีมีผลงานทุกประเภทเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานภาระงาน ส่วนที่เกินท่านสามารถเก็บไว้ใช้สำหรับปีต่อไปได้อีกหนึ่งปีการศึกษา โดยมีเงื่อนไขว่าในปีต่อไปก็ต้องมีผลงานเพิ่มเติมเช่นกัน ยกตัวอย่างเช่น ตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใช้ผลงานทางวิชาการโดยตรง 1 บทความ หากจะใช้ผลงานที่เป็นผลงานในปีการศึกษาที่ผ่านมาซึ่งยังไม่เคยใช้เสนอขอเงินประจำตำแหน่งเพิ่มขึ้นมาก่อนจะต้องมีผลงานประเภทอื่นๆ ที่เป็นผลงานในปีการศึกษาปัจจุบัน เพิ่มเติมมาอีกอย่างน้อย 1 รายการ เป็นต้น

### ข. เกณฑ์เฉพาะตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	เกณฑ์การพิจารณา
1.1 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผลงานตรง - มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน	- บทความจากผลงานวิจัย (ผลงานตรง) ที่เสนอขอรับเงินประจำ

<p style="text-align: center;"><b>มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>เกณฑ์การพิจารณาฯ</b></p>
<p>วารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการโดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่ยอมรับในวงวิชาการสาขานั้นๆ หรือได้นำเสนอในการประชุมวิชาการในประเทศ พร้อมทั้งเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์ หรือ ผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า ปีละ 1 เรื่อง หรือ บทความวิชาการในลักษณะอื่น เช่น บทปริทรรศน์ เฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง</p> <p>หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า เป็นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้</p> <p><b>ผลงานเทียบเท่า</b></p> <p>1) นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ 1 ผลงาน ต่อปี</p> <p>2) งานบริการวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ต่อปี</p>	<p>ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น <b>โดยแนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ (accept) ของทุกรายการ</b> ในช่วงเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีบทปริทรรศน์ เป็นบทปริทรรศน์ ที่ตีพิมพ์ในเอกสารทางวิชาการในสาขาวิชาเดียวกัน เช่น บทปริทรรศน์ผลงานวิจัยสาขาเคมี ลงตีพิมพ์ใน News Letter ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นต้น หรือ</li> <li>- เป็นบทความเผยแพร่ความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ตีพิมพ์ในหนังสือพิมพ์รายวันที่มีวงจำหน่ายทั่วประเทศ</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องมีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ พร้อมด้วยคู่มือการใช้งานนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ นั้น และ</li> <li>- เป็นผลงานที่ได้นำเสนอ แสดงหรือเข้าร่วมในงานแสดงนวัตกรรม หรือ ในการประชุม หรือ การแสดงนิทรรศการที่วงการวิชาการสาขานั้นยอมรับ</li> <li>- เป็นผลงานที่เคยส่งเข้าประกวดนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นในประเทศเป็นผู้จัดมาแล้ว</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบริการวิชาการ เช่น <ol style="list-style-type: none"> <li>1) รับเชิญเป็นวิทยากรหรือเป็นผู้สอนพิเศษ</li> <li>2) กรรมการสอบวิทยานิพนธ์สถาบันการศึกษาอื่น</li> <li>3) การเป็นกรรมการพัฒนาหลักสูตรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</li> <li>4) การเป็นบรรณาธิการ / กองบรรณาธิการ วารสารวิชาการ / วิชาชีพ ระดับชาติ นานาชาติ</li> <li>5) การเป็นกรรมการ / ที่ปรึกษาของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</li> <li>6) พิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการในเชิงวิชาการ</li> <li>7) ผู้แปลในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>8) ผู้บรรยายภาษาอังกฤษในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>9) ผู้จัดรายการวิทยุหรือผู้ร่วมรายการวิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ เผยแพร่งานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย</li> <li>10) ผู้ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัย (Road Show)</li> <li>11) การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย</li> <li>12) การประเมินผลงานเพื่อตีพิมพ์</li> <li>13) การประเมินเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ</li> <li>14) การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมสถาบันการศึกษาอื่น</li> <li>15) การเป็นคณะกรรมการสมาคมหรือสถาบันวิชาชีพระดับชาติ <b>(มีคำสั่งแต่งตั้ง และมหาวิทยาลัยอนุญาต)</b></li> <li>16) การเป็นกรรมการในกิจกรรมทางวิชาการของมหาวิทยาลัย</li> <li>17) การบริการวิชาการ / วิชาชีพอื่นๆ ที่มีบันทึกขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยและได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย</li> <li>18) การเป็นที่ปรึกษาชมรม / คณะกรรมการ / คณะทำงาน / มิตรอาจารย์ / นักวิจัยพี่เลี้ยง ( Research Mentor )</li> <li>19) งานสหกิจศึกษา : การไปนิเทศสหกิจศึกษานักศึกษา</li> </ol> </li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>เกณฑ์การพิจารณาฯ</b></p>
<p>3) เอกสารคำสอนวิชาทฤษฎี ได้น้ำหนัก 2 หน่วยกิตต่อปี</p> <p>4) คู่มือปฏิบัติการ 1 รายวิชา</p> <p>5) สิทธิบัตร 1 คำขอ ต่อปี</p> <p>6) สอนรายวิชาทฤษฎีมากกว่าภาระงานขั้นต่ำอย่างน้อย 1 รายวิชา ต่อปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเอกสารคำสอนในวิชาที่ผู้ขอเทียบเท่าภาระงานวิชาการเป็นผู้สอน โดยเปรียบเทียบสัดส่วนตามโครงสร้างเนื้อหารายวิชาตามหลักสูตร</li> <li>- เป็นคู่มือปฏิบัติการของรายวิชาที่ผู้ขอเทียบเท่าภาระงานวิชาการเป็นผู้สอน</li> <li>- ยื่นคำขอสิทธิบัตรภายในช่วงเวลาของปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ</li> <li>- เป็นรายวิชาที่สอนในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน โดยคิดภาระงานที่ดำเนินการจริง</li> </ul>
<p><b>1.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์</b></p> <p><b>ผลงานตรง</b></p> <p>- มีบทความจากผลงานวิจัยหรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานวิชาการ โดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาสาขาอื่นๆ หรือผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าเฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง</p> <p>หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่าเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้</p> <p><b>ผลงานเทียบเท่า</b></p> <p>1) นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์โดยเฉลี่ย 3 ผลงาน ต่อ 2 ปี</p> <p>2) งานบริการวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง ต่อปี</p> <p>3) หนังสือที่เกี่ยวกับสาขาวิทยาการ 1 เล่ม ต่อปี</p> <p>4) สิทธิบัตร 1 คำขอ ต่อปี</p> <p>5) สอนรายวิชาทฤษฎีมากกว่าภาระงานขั้นต่ำอย่างน้อย 1 รายวิชา ต่อปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทความจากผลงานวิจัย (ผลงานตรง) ที่เสนอขอรับเงินประจำ ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยแนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ (accept) ของทุกรายการในช่วงเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา</li> <li>- การขอเทียบเท่าผลงานในปีการศึกษาแรกต้องมี <b>2 ผลงาน ปีต่อไปเพิ่มอีก 1 ผลงาน</b></li> <li>- อิงเกณฑ์และแนวปฏิบัติการพิจารณานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง <b>รองศาสตราจารย์</b></li> <li>- อิงเกณฑ์และแนวปฏิบัติการพิจารณางานบริการวิชาการ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง <b>รองศาสตราจารย์</b></li> <li>- เป็นหนังสือที่ได้รับการตอบรับจากสำนักพิมพ์ในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน</li> <li>- ยื่นคำขอสิทธิบัตรภายในช่วงเวลาของปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ</li> <li>- เป็นรายวิชาที่สอนในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน โดยคิดภาระงานที่ดำเนินการจริง</li> </ul>
<p><b>1.3 ตำแหน่งศาสตราจารย์</b></p> <p><b>ผลงานตรง</b></p> <p>- มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานวิชาการ โดยคณะกรรมการ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทความจากผลงานวิจัย (ผลงานตรง) ที่เสนอขอรับเงินประจำ ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยแนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ (accept) ของทุกรายการในช่วงเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา</li> </ul>

<p style="text-align: center;">มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p style="text-align: center;">เกณฑ์การพิจารณา</p>
<p>วารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้นๆ ปีละ 3 เรื่อง โดยต้องเป็นวารสารในระดับนานาชาติ อย่างน้อย ปีละ 1 เรื่อง</p> <p>หรือมีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า เป็นอย่างไรต่อไปนี้</p> <p><b>ผลงานเทียบเท่า</b></p> <p>1) นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์โดยเฉลี่ย 2 ผลงาน ต่อปี</p> <p>2) งานบริการวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า 9 ครั้ง ต่อปี</p> <p>3) หนังสือที่เกี่ยวกับสาขาวิทยาการ 1 เล่ม ต่อปี</p> <p>4) สิทธิบัตร 1 คำขอ ต่อปี</p> <p>5) สอนรายวิชาที่สอนมากกว่าภาระงานขั้นต่ำ อย่างน้อย 2 รายวิชา ต่อปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเทียบเท่าผลงานใช้เกณฑ์เดียวกันกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง <i>ศาสตราจารย์</i></li> <li>- อิงแนวเกณฑ์และปฏิบัติการพิจารณางานบริการวิชาการ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ส่วนปริมาณผลงานให้เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่ง <i>ศาสตราจารย์</i></li> <li>- เป็นหนังสือที่ได้รับการตอบรับจากสำนักพิมพ์ในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ</li> <li>- ยื่นคำขอสิทธิบัตรภายในช่วงเวลาของปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงานฯ</li> <li>- เป็นรายวิชาที่สอนในปีการศึกษาที่ขอเทียบเท่าผลงาน โดยคิดภาระงานที่ดำเนินการจริงเป็นสัดส่วนเทียบกับโครงสร้างรายวิชาตามหลักสูตร</li> </ul>